

# Przenoszenie decyzji o pozwoleniu na budowę na rzecz innego podmiotu

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Przeniesienie praw i obowiązków wynikających z pozwolenia na budowę na rzecz innego podmiotu wymaga uzyskania decyzji o przeniesieniu pozwolenia na budowę.

Stronami w postępowaniu o przeniesienie decyzji są jedynie podmioty, między którymi ma być dokonane jej przeniesienie.

Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością składa jedynie podmiot przyjmujący warunki decyzji.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Wnieś opłatę

z opłaty są zwolnione wnioski dotyczące budownictwa mieszkaniowego

#### KROK 2



#### Złóż wniosek i załączniki

elektronicznie, w Urzędzie lub pocztą

#### KROK 3



#### Odbierz decyzję

w Urzędzie lub pocztą

### Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online,
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika,
- sprawa wymaga opłaty,

- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- wizyta w urzędzie wymaga umówienia się.

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY**

---

### **Sposób załatwienia sprawy**

1. Złożenie wniosku wraz z wymaganymi dokumentami (osobiście, za pośrednictwem operatora pocztowego lub za pośrednictwem adresu elektronicznego).
2. Sprawę można załatwić osobiście lub przez pełnomocnika.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

Niezwłocznie (art. 35 § 2 K.p.a.)

### **Miejsce załatwienia**

Wydział Urbanistyki i Architektury  
Oddziały Architektoniczno – Budowlane II-V  
ul. Al. Kościuszki 59/61, 90-514 Łódź

Telefony do pracowników:

- Sekretariat WUiA +48 (42) 638-54-40
- Sekretariat WUiA - oddziały Architektoniczno – Budowlane II-V +48 (42) 638 43 51
- Oddział Architektoniczno – Budowlany II - Bałuty +48 (42) 638 43 86
- Oddział Architektoniczno – Budowlany III - Widzew +48 (42) 638 53 56
- Oddział Architektoniczno – Budowlany IV - Górna +48 (42) 272 63 49
- Oddział Architektoniczno – Budowlany V - Polesie +48 (42) 272 63 97

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44.

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

- telefonicznie: +48 (42) 638-54-40; +48 (42) 638-43-51,
- pocztą elektroniczną: [wuia@uml.lodz.pl](mailto:wuia@uml.lodz.pl).

## OPŁATY

---

Zgodnie z załącznikiem do ustawy o opłacie skarbowej:

### Zestawienie opłat

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty	Numer konta
Przeniesienie decyzji	90 zł	<b>50 1240 1037 1111 0011 0925 0073</b>
Pełnomocnictwo	17 zł	<b>50 1240 1037 1111 0011 0925 0073</b>

Uwaga!

**z opłaty skarbowej za przeniesienie wyłączona jest** decyzja dotycząca budownictwa mieszkaniowego (art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy o opłacie skarbowej).

## DOKUMENTY

---

### Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie
  - Urząd Miasta Łodzi  
ul. Piotrkowska 104  
90-926 Łódź  
z dopiskiem: Wydział Urbanistyki i Architektury
- osobiście - w jednym z punktów kancelaryjnych:
  - ul. Piotrkowska 110, wejście od Pasażu Schillera (Łódzkie Centrum Kontakt z Mieszkańcami)
  - ul. Zachodnia 47
  - al. Piłsudskiego 100
  - ul. Al. Politechniki 32
  - ul. Krzemieniecka 2B

- elektronicznie:
  - e-budownictwo
  - ePUAP
  - na adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-43653-25073-RDRVC-22

## **Termin składania dokumentów**

Wnioski można składać w ciągu całego roku

## **Wymagane dokumenty**

- Wniosek o przeniesienie decyzji.

druk do pobrania [285.03 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania](#)

formularz elektroniczny (e-budownictwo) [Otwórz formularz elektroniczny \(e-budownictwo\)](#)

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

- Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

druk do pobrania [43.9 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania](#)

formularz elektroniczny (e-budownictwo) [Otwórz formularz elektroniczny \(e-budownictwo\)](#)

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

- Zgoda dotychczasowego inwestora, na rzecz którego decyzja została wydana (zgoda dotychczasowego inwestora nie jest wymagana, jeżeli własność nieruchomości lub uprawnienia wynikające z użytkowania wieczystego dotyczącego nieruchomości, objęte decyzją o pozwoleniu na budowę po wydaniu tego pozwolenia przeszły z dotychczasowego inwestora na nowego inwestora wnioskującego o przeniesienie pozwolenia na budowę).

- Oświadczenie podmiotu, na którego rzecz jest przenoszona decyzja, o przyjęciu wszystkich warunków zawartych w tej decyzji.
- W przypadku działania przez pełnomocnika - pełnomocnictwo.
- Potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej.

Do wglądu:

- Dziennik budowy - w celu weryfikacji ważności decyzji.

### **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

klauzula informacyjna do pobrania [27.04 KB, .DOCX] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z dnia 07 lipca 1994 - Prawo budowlane,
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej.

### **Tryb odwoławczy**

Wojewoda Łódzki za pośrednictwem, działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta Łodzi, Dyrektora Wydziału Urbanistyki i Architektury w terminie 14 dni od

daty otrzymania decyzji.

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

### **KOMÓRKA**

Wydział Urbanistyki i Architektury

**Data wygenerowania:** 13-06-2026 13:47:06