

Wydawanie opinii dla wydarzenia kulturalnego na terenie Parku Kulturowego ulicy Piotrkowskiej i Starego Miasta

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Organizacje, podmioty i instytucje kultury planujące wydarzenia kulturalne na terenie Parku Kulturowego ulicy Piotrkowskiej i Starego Miasta zobowiązani są do uzyskania pozytywnej opinii Biura Architekta Miasta. W tym celu należy złożyć wniosek z wymaganym załącznikiem. Po rozpatrzeniu wniosku wydawana jest opinia pozytywna lub negatywna wraz ze wskazaniem niezgodności z regulaminem Parku.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Złóż wniosek z załącznikiem

o opinię dla wydarzenia kulturalnego na terenie parku kulturowego

KROK 2



Uzupełnij braki formalne

jeśli jest to konieczne

KROK 3



Czekaj

na wydanie opinii

Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,

- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika,
- sprawa nie wymaga opłat (za wyjątkiem pełnomocnictwa),
- wizyta w urzędzie nie wymaga umówienia się,
- opinia może mieć formę elektroniczną.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

Biuro Architekta Miasta wydaje opinię o zgodności planowanego wydarzenia kulturalnego z zasadami określonymi w uchwale o utworzeniu Parku Kulturowego na podstawie złożonego wniosku z załącznikiem.

Informacje uzupełniające

Z wnioskiem mogą wystąpić organizacje, podmioty, instytucje kultury zainteresowane organizacją wydarzenia kulturalnego na terenie Parku Kulturowego.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

30 dni

Miejsce załatwienia

Biuro Architekta Miasta
ul. Wólczańska 36
90-608 Łódź

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44.

Umawianie/rezerwacja wizyty

Nie dotyczy

OPŁATY

Zestawienie opłat

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty	Numer konta
Pełnomocnictwo	17 zł	50 1240 1037 1111 0011 0925 0073

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie:
 - Urząd Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź
- osobiście:
 - ul. Piotrkowska 110 – wejście od Pasażu Schillera (Łódzkie Centrum Kontakt z Mieszkańcami)
- pocztą elektroniczną:
 - bam@uml.lodz.pl
- telefonicznie:
 - +48 (42) 638-44-44
- elektronicznie:
 - ePUAP
 - na adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-43653-25073-RDRVC-22

Termin składania dokumentów

Bezterminowo

Wymagane dokumenty

- Wniosek o wydanie opinii dla wydarzenia kulturalnego na terenie Parku Kulturowego ulicy Piotrkowskiej i Starego Miasta.

druk do pobrania [30.02 KB, .DOCX] [Pobierz druk do pobrania](#)

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

- Projekt - 2 egz., zawierający:
 - mapę lokalizacyjną z zaznaczeniem miejsca wydarzenia i zagospodarowania przestrzeni w trakcie wydarzenia,
 - opis wydarzenia i zagospodarowania przestrzeni w trakcie wydarzenia,
 - zdjęcia/wizualizacje elementów zagospodarowania przestrzeni,
 - pełnomocnictwo z opłatą (jeżeli dotyczy).

Pozostałe dokumenty

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

klauzula informacyjna do pobrania [35.44 KB, .DOCX] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- [uchwała Nr XXV/708/25 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 17 grudnia 2025 r. w sprawie utworzenia Parku Kulturowego ulicy Piotrkowskiej i Starego Miasta.](#)

Tryb odwoławczy

Brak

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

KOMÓRKA

Biuro Architekta Miasta

Data wygenerowania: 14-06-2026 03:17:42