

# Rozpatrywanie skarg i wniosków na działalność Zarządu Lokali Miejskich i Biura ds. Mieszkalnictwa

## **SKRÓCONY OPIS PROCEDURY**

---

Przedmiotem skargi może być w szczególności zaniedbanie lub nienależyte wykonywanie zadań przez właściwe organy albo przez ich pracowników, naruszenie praworządności lub interesów skarżących, a także przewlekłe lub biurokratyczne załatwianie sprawy.

Przedmiotem wniosku mogą być w szczególności sprawy ulepszenia organizacji, wzmocnienia praworządności, usprawnienia pracy i zapobiegania nadużyciom, ochrony własności, lepszego zaspokajania potrzeb ludności.

O tym, czy pismo jest skargą lub wnioskiem, decyduje treść pisma, a nie jego forma zewnętrzna.

### **Najważniejsze etapy realizacji procedury**

#### **KROK 1**



**Złóż skargę lub wniosek**

#### **KROK 2**



**Czekaj na odpowiedź**

### **Przydatne informacje**

- możliwość złożenia wniosku online,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- zalecane jest dołączenie kopii dokumentów istotnych w sprawie.

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY**

---

### **Sposób załatwienia sprawy**

Załatwienie polega na rozstrzygnięciu skargi lub wniosku.

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości - podjęciu stosownych działań w celu ich usunięcia.

### **Informacje uzupełniające**

Skargę lub wniosek można złożyć:

- w formie pisemnej,
- w formie ustnej do protokołu,
- w formie elektronicznej – przez Elektroniczną Skrzynkę Podawczą UMŁ na platformie ePUAP.

Skargę lub wniosek w formie pisemnej można złożyć w siedzibach Kancelarii Urzędu Miasta Łodzi.

Interesantów w sprawach skarg i wniosków przyjmują:

- pracownicy ds. Mieszkalnictwa w godzinach urzędowania.

Dyrektor Biura we wtorki w godzinach 9.00-12.00 oraz 14.00-17.00.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

Skargi i wnioski, które nie wymagają zbierania informacji, dowodów, rozpatrywane są bez zbędnej zwłoki.

W innych przypadkach termin załatwienia skargi lub wniosku wynosi miesiąc.

W przypadku niez załatwienia skargi lub wniosku w terminie określonym jw. organ zobowiązany jest zawiadomić strony, podając przyczyny zwłoki i wskazując nowy termin załatwienia skargi lub wniosku oraz pouczając o prawie do wniesienia ponaglenia.

### **Miejsce załatwienia**

Biuro ds. Mieszkalnictwa

90-440 Łódź, ul. Piotrkowska 153

pokój: 112, 116, 120

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44.

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

- telefonicznie: +48 (42) 638-40-37.

## **OPŁATY**

---

Brak

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- listownie:
  - Urząd Miasta Łodzi  
ul. Piotrkowska 153  
90-440 Łódź
- osobiście:
  - ul. Zachodnia 47 (punkt informacyjno - kancelaryjny UMŁ)
  - ul. Politechniki 32 (punkt informacyjno - kancelaryjny UMŁ)
  - ul. Krzemieniecka 2B (punkt informacyjno - kancelaryjny UMŁ)
  - ul. Piłsudskiego 100 (punkt informacyjno - kancelaryjny UMŁ)
  - ul. Piotrkowska 110 - wejście od Pasażu Schillera (Łódzkie Centrum Kontakt z Mieszkańcami)
- pocztą elektroniczną: [biuro.mieszkalnictwa@uml.lodz.pl](mailto:biuro.mieszkalnictwa@uml.lodz.pl), [lckm@uml.lodz.pl](mailto:lckm@uml.lodz.pl)
- elektronicznie:
  - ePUAP

### **Termin składania dokumentów**

Skargi lub wnioski można składać w ciągu całego roku.

### **Wymagane dokumenty**

- Skarga, wniosek.

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

### **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

klauzula informacyjna do pobrania [60.25 KB, .PDF] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- dział VIII ustawy z dnia 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2024 r. poz. 572),
- rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 stycznia 2002 r. w sprawie organizacji przyjmowania i rozpatrywania skarg i wniosków (Dz. U. Nr 5, z 2002 r. poz. 46),
- [zarządzenie Nr 3488/VIII/20 Prezydenta Miasta Łodzi z dnia 13 marca 2020 r. w sprawie ustalenia zasad przyjmowania, rejestrowania i rozpatrywania skarg, wniosków i petycji w Urzędzie Miasta Łodzi oraz rozpatrywania petycji przez miejskie jednostki organizacyjne.](#)

### **Tryb odwoławczy**

Brak

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

# **KOMÓRKA**

Biuro ds. Mieszkalnictwa

**Data wygenerowania:** 13-06-2026 16:09:27