

Rozgraniczenie nieruchomości

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Wniosek o rozgraniczenie nieruchomości składa jej właściciel jeżeli uznaje, że nastąpił spór z właścicielem sąsiadującej nieruchomości co do przebiegu granic nieruchomości. Rozgraniczeniu mogą podlegać wybrane odcinki granic nieruchomości. Koszty rozgraniczenia nieruchomości pokrywają po połowie właściciele rozgraniczanych nieruchomości.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Wnieś opłatę

KROK 2



Złóż wniosek

elektronicznie, w
urzędzie lub pocztą

KROK 3



**Czekaj na decyzję i
postanowienie**

KROK 4



**Odbierz decyzję i
postanowienie**

elektronicznie,
pocztą lub w urzędzie
po telefonicznym
uzgodnieniu terminu

Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika,
- złożenie wniosku nie wymaga umówienia się na wizytę,
- odbiór dokumentów w urzędzie wymaga umówienia się na wizytę,
- decyzja administracyjna i postanowienie może mieć formę elektroniczną (ePUAP).

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

1. Złożenie wniosku o rozgraniczenie.

Wniosek składa się Biurze podawczym Łódzkiego Ośrodka Geodezji , korespondencyjnie, albo elektronicznie przez ePUAP.

2. Analiza wniosku pod względem formalnym (ewentualne wezwanie do usunięcia braków).

3. Wydanie postanowienia o wszczęciu postępowania o rozgraniczeniu nieruchomości.

4. Upoważnienie biegłego (geodety posiadającego odpowiednie uprawnienia zawodowe) do wykonania czynności rozgraniczeniowych.

5. Biegły sporządza stosowną dokumentację oraz przeprowadza w terenie (po uprzednim wezwaniu stron postępowania) czynności ustalenia przebiegu granic nieruchomości. Nakłania strony postępowania do zawarcia ugody.

6. W przypadku braku ugody na podstawie wykonanego operatu technicznego wydawana jest przez organ odpowiednia decyzja.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

2 miesiące

Termin realizacji dłuższy niż 2 miesiące spowodowany jest koniecznością przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, zgodnie z art. 35 KPA np. zebrania odpowiedniego materiału dowodowego aby rozstrzygnąć sprawę co do istoty albo w inny sposób. Jak każde postępowanie administracyjne jest ono prowadzone w indywidualnych sprawach wszczynanych na wniosek albo z urzędu. Poszczególne sprawy nie są do siebie podobne z uwagi na: ilość stron biorących udział w postępowaniu, zakres przedmiotowy postępowania oraz mniej albo bardziej skomplikowany charakter sprawy. Zgodnie bowiem z przepisem art. 35 § 1 KPA - Organy administracji publicznej obowiązane są załatwiać sprawy bez zbędnej zwłoki. W dalszych paragrafach ustalono terminy na załatwienie sprawy, które wynoszą odpowiednio miesiąc albo dwa - w zależności od skomplikowanego (indywidualnego) charakteru sprawy. Do terminów określonych w tym przepisie nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu. W związku z powyższym podany poniżej termin realizacji jest jak najbardziej odpowiedni.

Miejsce załatwienia

Łódzki Ośrodek Geodezji

Dział Geodezji

90-113 Łódź, ul. Traugutta 21/23

Biuro podawcze - parter

tel. +48 (42) 272-68-92, +48 (42) 272-68-93

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

Umawianie/rezerwacja wizyty

Telefonicznie: +48 (42) 272-68-93, +48 (42) 272-68-92

OPŁATY

Zestawienie opłat

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty	Numer konta
opłata za decyzję o rozgraniczeniu	10 zł	Urząd Miasta Łodzi Wydział Podatkowy 50 1240 1037 1111 0011 0925 0073
opłata za pełnomocnictwo - w przypadku udzielenia pełnomocnictwa, oryginał tego pełnomocnictwa udzielonego osobie działającej w imieniu wnioskodawcy wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty skarbowej w wysokości 17 złotych (opłacie nie podlegają pełnomocnictwa udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu, rodzeństwu oraz pełnomocnictwa poświadczane notarialnie)	17 zł	Urząd Miasta Łodzi Wydział Podatkowy 50 1240 1037 1111 0011 0925 0073
dodatkowe koszty związane z kosztami, poniesionymi przez geodetę (operat techniczny)		

Tytuł wpłaty powinien precyzyjnie wskazywać sprawę, której dotyczy.

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie:
 - Łódzki Ośrodek Geodezji
 ul. Traugutta 21/23
 91-113 Łódź

- osobiście:
 - ul. Traugutta 21/23
drugie wejście, parter
- elektronicznie:
 - ePUAP

Termin składania dokumentów

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

Wymagane dokumenty

- Wniosek (brak szablonu wniosku).

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572),
- ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1151 ze zm.).

Tryb odwoławczy

Strona niezadowolona z ustalenia przebiegu granicy może żądać, w terminie 14 dni od dnia doręczenia jej decyzji w tej sprawie, przekazania sprawy sądowi.

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Łódzki Ośrodek Geodezji

KOMÓRKA

Dział Geodezji

Data wygenerowania: 29-05-2026 17:47:51