Wyłączenie gruntów z produkcji rolnej

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Wniosek o wyłączenie gruntu z produkcji rolnej składa jej właściciel przed uzyskaniem pozwolenia na budowę albo przed zgłoszeniem zamiaru rozpoczęcia budowy budynku.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Wnieś opłatę

jeśli sprawa wymaga wniesienia opłaty

KROK 2



Złóż wniosek i załączniki

elektronicznie, w urzędzie lub pocztą

KROK 3



Czekaj na decyzję lub zaświadczenie

KROK 4



Odbierz decyzję lub zaświadczenie

elektronicznie, pocztą lub w urzędzie

po telefonicznym
uzgodnieniu

Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika,
- złożenie wniosku nie wymaga umówienia się na wizytę,
- odbiór dokumentu w urzędzie wymaga umówienia się na wizytę,
- decyzja administracyjna albo zaświadczenie może mieć formę elektroniczną (ePUAP).

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

1. Wnioskodawca wnosi podanie o wyłączenie gruntów z produkcji rolnej albo o wydanie zaświadczenia (podanie składa się w Biurze podawczym Łódzkiego Ośrodka Geodezji, elektronicznie lub korespondencyjnie).
2. Wstępna analiza sprawy dokonywana pod kątem formalnym złożonego wniosku i kompletu załączników.
3. Wydanie decyzji albo zaświadczenia.

Informacje uzupełniające

- Wyłączenie z produkcji użytków rolnych wytworzonych z gleb pochodzenia mineralnego i organicznego, zaliczonych do klas I, II, III, IIIa, IIIb oraz użytków rolnych klas IV, IVa, IVb, V i VI wytworzonych z gleb pochodzenia organicznego, może nastąpić na podstawie ostatecznej decyzji zezwalającej na takie wyłączenie.
- W przypadku gleb pochodzenia mineralnego klas gruntów IV, IVa, IVb, V, VI wydawane jest zaświadczenie.
- Wyłączenie gruntów z produkcji rolnej następuje przed uzyskaniem pozwolenia na budowę - art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 3 lutego 1995 roku o ochronie gruntów rolnych i leśnych (Dz. U. z 2024 r. poz. 82).
- W niektórych przypadkach wyłączenie gruntu z produkcji rolnej będzie wiązało się z opłatą w wysokości ustalonej zgodnie z ustawą o ochronie gruntów rolnych i leśnych.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

7 dni albo 1 miesiąc

Termin realizacji dłuższy niż 1 miesiąc spowodowany jest koniecznością przeprowadzenia postępowania wyjaśniającego, zgodnie z art. 35 KPA np. zebrania odpowiedniego materiału dowodowego aby rozstrzygnąć sprawę co do istoty albo w inny sposób. Jak każde postępowanie administracyjne jest ono prowadzone w indywidualnych sprawach wszczynanych na wniosek albo z urzędu. Poszczególne sprawy nie są do siebie podobne z uwagi na: ilość stron biorących udział w postępowaniu, zakres przedmiotowy postępowania oraz mniej albo bardziej skomplikowany charakter sprawy. Zgodnie bowiem z przepisem art. 35 § 1 KPA - Organy administracji publicznej obowiązane są załatwiać sprawy bez zbędnej zwłoki. W dalszych paragrafach ustalono terminy na załatwienie sprawy, które wynoszą odpowiednio miesiąc albo dwa – w zależności od skomplikowanego (indywidualnego) charakteru sprawy. Do terminów określonych w tym przepisie nie wlicza się terminów przewidzianych w przepisach prawa dla dokonania określonych czynności, okresów zawieszenia postępowania oraz okresów opóźnień spowodowanych z winy strony albo z przyczyn niezależnych od organu. W związku z powyższym podany poniżej termin realizacji jest jak najbardziej odpowiedni.

Miejsce załatwienia

Łódzki Ośrodek Geodezji
Dział Geodezji
90-113 Łódź, ul. Traugutta 21/23
Biuro podawcze – parter
tel. +48 (42) 272-68-92, +48 (42) 272-68-90, +48 (42) 272-68-95

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

Umawianie/rezerwacja wizyty

Telefonicznie: +48 (42) 272-68-92, +48 (42) 272-68-90, +48 (42) 272-68-95

OPŁATY

Zestawienie opłat

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty	Numer konta
opłata za pełnomocnictwo - w przypadku udzielenia pełnomocnictwa, oryginał tego pełnomocnictwa udzielonego osobie działającej w imieniu wnioskodawcy wraz z potwierdzeniem dokonania opłaty skarbowej w wysokości 17 złotych (opłacie nie podlegają pełnomocnictwa udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu, rodzeństwu oraz pełnomocnictwa poświadczone notarialnie)	17 zł	Urząd Miasta Łodzi Wydział Podatkowy **50 1240 1037 1111 0011 0925 0073**

Tytuł wpłaty powinien precyzyjnie wskazywać sprawę, której dotyczy.

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie:
    - Łódzki Ośrodek Geodezji
      ul. Traugutta 21/23
      91-113 Łódź
- osobiście:
    - ul. Traugutta 21/23
      drugie wejście, parter
- elektronicznie:
    - ePUAP

Termin składania dokumentów

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

Wymagane dokumenty

- **Wniosek o wyłączenie gruntów z produkcji rolnej.**

  druk do pobrania [43.87 KB, .PDF] Pobierz druk do pobrania
  formularz elektroniczny (ePUAP) Otwórz formularz elektroniczny (ePUAP)

- Wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego lub ostateczna decyzja o warunkach zabudowy bądź poświadczona za zgodność z oryginałem kopia ostatecznej decyzji o warunkach zabudowy, ostateczna decyzja o lokalizacji inwestycji celu publicznego bądź poświadczona za zgodność z oryginałem kopia decyzji o lokalizacji inwestycji celu publicznego.

- 2 egz. projektu zagospodarowania terenu (odpowiadającego definicji zawartej w art. 34 ust. 3 pkt 1 Prawa budowlanego) z dodatkowym rozliczeniem w klasach gruntów powierzchni do wyłączenia sporządzonym przez klasyfikatora.

- W przypadku wyłączeń gleb klas gruntów IV, IVa, IVb, V, VI załączyć również należy opinię gleboznawczą gruntu, określającą pochodzenie gleb- pochodzenie organiczne gleby.

- **Wniosek o wydanie zaświadczenia - w przypadku gleb pochodzenia mineralnego klas gruntów IV, IVa, IVb, V, VI.**

  druk do pobrania [78.37 KB, .PDF] Pobierz druk do pobrania
  formularz elektroniczny (ePUAP) Otwórz formularz elektroniczny (ePUAP)

- 1 egz. projektu zagospodarowania terenu (odpowiadającego definicji zawartej w art. 34 ust. 3 pkt 1 Prawa budowlanego) z dodatkowym rozliczeniem w klasach gruntów powierzchni do wyłączenia sporządzonym przez osobę z odpowiednimi uprawnieniami budowlanymi.

- Opinię gleboznawczą gruntu, określającą mineralne pochodzenie gleb - klas gruntów IV, IVa, IVb, V, VI.

- W przypadku udzielenia pełnomocnictwa - oryginał opłaconego pełnomocnictwa.

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960r. - Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 572),
- ustawa o ochronie gruntów rolnych i leśnych z dnia 3 lutego 1995 r. (t.j. Dz. U. 2024 r., poz. 82).

Tryb odwoławczy

Od decyzji przysługuje stronie odwołanie do Samorządowego Kolegium Odwoławczego w Łodzi ul. Piotrkowska 86, za pośrednictwem działającego z upoważnienia Prezydenta Miasta Łodzi, Dyrektora Łódzkiego Ośrodka Geodezji, w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji.

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Łódzki Ośrodek Geodezji

KOMÓRKA

Dział Geodezji

Data wygenerowania: 08-11-2026 18:32:56