

# Dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Uzyskanie dotacji na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym na obszarze miasta Łodzi wymaga złożenia kompletnego wniosku przez osobę fizyczną lub jednostkę organizacyjną posiadającą tytuł prawny do zabytku. Po zakończeniu naboru wniosków do prac przystępuje komisja. Rozstrzygnięcie naboru następuje po uchwaleniu przez Radę Miejską w Łodzi budżetu miasta Łodzi na dany rok. Po zakończeniu prac komisji i podjęciu uchwały przez Radę Miejską w Łodzi w sprawie udzielenia dotacji, wysyłane są pisemne powiadomienia do wnioskodawców o rozstrzygnięciach komisji.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



**Złóż wniosek z załącznikami**

#### KROK 2



**Czekaj**

na pisemne powiadomienie o rozstrzygnięciach Komisji

#### KROK 3



**Podpisz umowę dotacyjną**

w przypadku przyznania dotacji

#### KROK 4



## **Rozlicz dotację**

### **Przydatne informacje**

- możliwość złożenia wniosku online,
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika,
- niestandardowy termin składania wniosków.

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY**

---

### **Sposób załatwienia sprawy**

Regulamin udzielania dotacji określa Uchwała nr LIV/1304/17 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 5 lipca 2017 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze miasta Łodzi.

Wniosek o dotację mogą złożyć osoby i podmioty posiadające tytuł prawny do zabytku.

### **Informacje uzupełniające**

Wzór wniosku jest publikowany corocznie wraz z zarządzeniem o naborze wniosków na stronie BIP.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

16 miesięcy.

### **Miejsce załatwienia**

Biuro Architekta Miasta  
ul. Wólczańska 36

90-608 Łódź

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44.

## **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Nie dotyczy

## **OPŁATY**

---

Opłata za pełnomocnictwa załączone do wniosku.

Nr rachunku bankowego: **50 1240 1037 1111 0011 0925 0073**.

Opłata dotyczy pełnomocnictw dołączanych do wniosku o dotację (dotacje dla zabytków wpisanych do rejestru zabytków). Jeśli wnioskodawca występuje we własnym imieniu, lub zgoda wyrażona jest w formie uchwały wspólnoty mieszkaniowej to wniesienie takiej opłaty nie jest wymagane.

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- listownie:
  - Urząd Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź
- osobiście:
  - ul. Piotrkowska 110 – wejście od Pasażu Schillera (Łódzkie Centrum Kontakt z Mieszkańcami)
- elektronicznie:
  - na adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-43653-25073-RDRVC-22

### **Termin składania dokumentów**

Do 31 października.

### **Wymagane dokumenty**

- Wniosek o udzielenie o dotacji (dostępny po ogłoszeniu naboru w BIP - II połowa września każdego roku).

## **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

klauzula informacyjna do pobrania [39.62 KB, .DOCX] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- [uchwała Nr LIV/1304/17 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 5 lipca 2017 r., w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków, położonych na obszarze Miasta Łodzi \(z późn. zm.\)](#).

### **Tryb odwoławczy**

Brak

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

### **KOMÓRKA**

Biuro Architekta Miasta

**Data wygenerowania:** 07-05-2026 14:03:56