

# Wymiana tablic rejestracyjnych (zagubienie, utrata, zniszczenie, kradzież), wtórnik tablicy/tablic rejestracyjnych

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Właściciel pojazdu jest obowiązany niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 30 dni od dnia stwierdzenia utraty albo zniszczenia tablic (tablicy) rejestracyjnych, złożyć do organu rejestrującego wniosek o wydanie wtórnika tablic (tablicy) rejestracyjnych.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Zarezerwuj wizytę

rezerwując przez internet wybierz sprawę grupy „D”

#### KROK 2



#### Wnieś opłatę

przelewem lub podczas wizyty w urzędzie

#### KROK 3



#### Złóż wniosek i załączniki

potwierdź wizytę w biletomacie

#### KROK 4



#### Zarezerwuj wizytę

rezerwując przez internet wybierz sprawy grupy „E”

## KROK 5



### Odbierz dokumenty

potwierdź wizytę w biletomacie, nie później niż 10 minut przed wizytą

### Przydatne informacje

- wymaga złożenia dokumentów w wersji papierowej,
- wizyta w urzędzie wymaga umówienia się,
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika.

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

---

### Sposób załatwienia sprawy

1. Wnioski mieszkańców dotyczące sprawy są przyjmowane w Oddziale Ewidencji Pojazdów Wydziału Spraw Obywatelskich i Komunikacji, ul. Smugowa 26A i 30/32 po uprzednim umówieniu terminu wizyty.
2. Warunkiem przystąpienia do rozpatrywania sprawy jest pobranie biletu z „automatu biletowego”. Dotyczy to osób, które umówiły termin wizyty.
3. Warunkiem rozpatrzenia sprawy jest:
  - potwierdzenie umówionej wizyty w siedzibie Wydziału w automacie biletowym przed wyznaczoną godziną załatwienia,
  - zgłoszenie się do stanowiska niezwłocznie po przywołaniu numeru widniejącego na pobranym bilecie.W przypadku niedotrzymania powyższego warunku umówiona wizyta zostanie anulowana.

4. W przypadku stwierdzenia w dokumentach braków lub nieprawidłowości, rozpatrzenie sprawy nastąpi dopiero po uzupełnieniu braków lub usunięciu nieprawidłowości oraz wyznaczeniu nowego terminu wizyty.

### **Informacje uzupełniające**

- W przypadku działania przez pełnomocnika pełnomocnik powinien przedłożyć również pisemne pełnomocnictwo oraz swój dowód osobisty.
- W przypadku, gdy pełnomocnikiem jest wstępny, zstępny, rodzeństwo, jednostka budżetowa lub samorządowa nie jest pobierana opłata za pełnomocnictwo.
- W przypadku zagubienia, utraty, zniszczenia, kradzieży tablicy/tablic rejestracyjnych właściciel pojazdu skład wniosek o wydanie tablic rejestracyjnych z nowym nr rej. lub wniosek o wydanie wtórnika tablicy/tablic rej. z zachowaniem dotychczasowego nr rej. (w przypadku tablic rej. z białoczerwoną flagą wymieniane są 2 szt. tablic).
- Na okres niezbędny do wydania wtórnika tablicy/tablic rej. na wniosek właściciela pojazdu wydawane jest pozwolenie czasowe i tablice tymczasowe.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

W dniu złożenia wniosku lub 30 dni w przypadku prowadzenia postępowania wyjaśniającego, do dwóch miesięcy w sprawach szczególnie skomplikowanych.

### **Miejsce załatwienia**

Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji  
Oddział Ewidencji Pojazdów  
91-433 Łódź, ul. Smugowa 26a i 30/32  
kancelaria (parter)

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Wizyta w urzędzie wymaga umówienia się:

- Za pośrednictwem [strony internetowej do umawiania wizyt](#):

- złożenie wniosku - sprawy grupy „D”,
  - odbiór tablicy/tablic rejestracyjnych - sprawy grupy „E”.
- Telefonicznie: +48 (42) 638-44-44

Przypominamy, że:

- jedna umówiona wizyta dotyczy wyłącznie jednej sprawy,
- nie ma możliwości kolejnego umówienia się na wizytę w ramach tej samej usługi przed realizacją wcześniej umówionej wizyty,
- rezygnacji z umówionej wizyty lub zmiany jej terminu można dokonać poprzez link, który przesyłany jest automatycznie wraz z potwierdzeniem umówionej wizyty na wskazany wcześniej adres e-mail,
- dla wizyt rezerwowanych w poszczególnych grupach spraw, w wybranym dniu należy pobrać bilet wybierając przycisk "**Rezerwacja internetowa**", następnie podać **kod rezerwacji** na monitorze dotykowym automatu biletowego,
- **dla wszystkich grup spraw nieodebranie biletu przed zaplanowaną godziną powoduje anulowanie rezerwacji.**

## OPŁATY

### Zestawienie łącznych opłat

Rodzaj opłaty	Suma opłat	Numer konta
<b>wtórnik tablicy rejestracyjnej</b>	<b>52,50 zł</b>	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
<b>wtórnik tablic rejestracyjnych</b>	<b>92,50 zł</b>	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
<b>wymiana tablic rejestracyjnych</b>	<b>165 zł</b>	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
<b>wydanie pozwolenia czasowego i tablic tymczasowych</b>	<b>61 zł</b>	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>

### Szczegółowe zestawienie opłat

<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość opłaty</b>	<b>Numer konta</b>
dowód rejestracyjny	54 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
komplet znaków legalizacyjnych	12,50 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
komplet nalepek na tablice tymczasowe (samochód)	12,50 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
nalepka na tablicę tymczasową (motocykl, motorower, przyczepa)	6,25 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
pozwolenie czasowe (art. 74 ust. 2 pkt 1 ustawy)	18,50 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
tablice rejestracyjne <b>(stałe) samochodowe</b>	80 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
tablice rejestracyjne <b>(stałe) motocyklowe</b>	40 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>

<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość opłaty</b>	<b>Numer konta</b>
tablice rejestracyjne <b>(stałe) motorowerowe</b>	30 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
tablice rejestracyjne <b>(stałe) indywidualne</b>	1000 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
tablice rejestracyjne <b>(tymczasowe) samochodowe</b>	30 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
tablice rejestracyjne <b>(tymczasowe) samochodowe do oznaczania samochodów osobowych przeznaczonych do zawodów sportowych</b>	100 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
tablice rejestracyjne <b>(tymczasowe) motocyklowe</b>	12 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
tablice rejestracyjne <b>(tymczasowe) motorowerowe</b>	12 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>
tablice rejestracyjne <b>(tymczasowe) przyczepy</b>	15 zł	<b>55 1240 1037 1111 0011 0911 1273</b>

<b>Rodzaj opłaty</b>	<b>Wysokość opłaty</b>	<b>Numer konta</b>
opłata skarbową za pełnomocnictwo (opłata nie dotyczy, gdy pełnomocnikiem jest wstępny, zstępny, rodzeństwo, jednostka budżetowa lub samorządowa)	17 zł	<b>50 1240 1037 1111 0011 0925 0073</b>

### **Opłaty za wymianę tablic rejestracyjnych oraz opłatę skarbową można wnieść:**

- gotówką bezpośrednio w kasie banku w siedzibie Wydziału,
- za pośrednictwem terminali płatniczych na stanowiskach bieżącej obsługi,
- za pośrednictwem opłatomatu (kartą lub gotówką) zlokalizowanego w siedzibie Wydziału,
- kodem BLIK za pośrednictwem szybkich płatności przy stanowisku bieżącej obsługi,
- przelewem na konto (wskazując numer sprawy lub cechę identyfikacyjną pojazdu).

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- osobiście
  - ul. Smugowa 26a i 30/32

### **Termin składania dokumentów**

Do 30 dni od dnia zdarzenia

### **Wymagane dokumenty**

- Wniosek o wydanie wtórnika tablic rejestracyjnych.

druk do pobrania [47 KB, .DOC] [Pobierz druk do pobrania](#)

- Dowód rejestracyjny (z aktualnym badaniem technicznym).

- W przypadku utraty dowodu rejestracyjnego stosowne oświadczenie właściciela/współwłaścicieli pojazdu o utracie dowodu rejestracyjnego Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
  
- W przypadku utraty tablic/tablicy stosowne oświadczenie właściciela/współwłaścicieli pojazdu. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: "Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.". Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń.
  
- Tablica/tablice rejestracyjne - tylko w przypadku zniszczenia tablic, zagubienia, kradzieży 1 szt. tablicy rej., zniszczenia, utraty znaku/znaków legalizacyjnych.
  
- Dowód osobisty (dotyczy osób fizycznych) lub wypis z rejestru sądowego i numer REGON (dotyczy osób prawnych).
  
- Dokument potwierdzający zawarcie obowiązkowego ubezpieczenia OC do wglądu.
  
- Zaświadczenie ze stacji diagnostycznej potwierdzające dopuszczenie pojazdu do ruchu w przypadku braku aktualnych badań w dowodzie rejestracyjnym.

## **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

klauzula informacyjna do pobrania [41.49 KB, .DOCX] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 Kodeks postępowania administracyjnego,
- ustawa z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym,
- ustawa z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- ustawa z dnia 22 maja 2003 r. o ubezpieczeniach obowiązkowych, Ubezpieczeniowym Funduszu Gwarancyjnym i Polskim Biurze Ubezpieczycieli Komunikacyjnych,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów, wymagań dla tablic rejestracyjnych oraz wzorów innych dokumentów związanych z rejestracją pojazdów,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 4 sierpnia 2022 r. w sprawie wysokości opłat za wydanie dowodu rejestracyjnego, pozwolenia czasowego i zalegalizowanych tablic (tablicy) rejestracyjnych oraz ich wtórników,
- rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 26 sierpnia 2022 r. w sprawie opłaty ewidencyjnej stanowiącej przychód Funduszu – Centralna Ewidencja Pojazdów i Kierowców,
- rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 31 sierpnia 2022 r. w sprawie szczegółowych czynności organów w sprawach związanych z dopuszczeniem pojazdu do ruchu oraz wzorów dokumentów w tych sprawach,
- rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 13 kwietnia 2012 r. w sprawie trybu legalizacji tablic rejestracyjnych oraz warunków technicznych i wzorów znaku legalizacyjnego.

### **Tryb odwoławczy**

Brak

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Urząd Miasta Łodzi

## **KOMÓRKA**

Wydział Spraw Obywatelskich i Komunikacji

## **PROCEDURY POWIĄZANE**

---

[Wtórnik dokumentów komunikacyjnych](#)

**Data wygenerowania:** 17-05-2026 03:37:58