

# Wystąpienie z obywatelską inicjatywą uchwałodawczą

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Inicjatywa obywatelska może dotyczyć sprawy pozostającej w zakresie właściwości rady gminy.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



**Przygotuj wstępny projekt obywatelski**

#### KROK 2



**Wskaż pełnomocnika**

komitetu obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej

#### KROK 3



**Złóż wstępny projekt obywatelski**

do Przewodniczącego Rady Miejskiej w Łodzi

#### KROK 4



**Czekaj**

na opinię prawną

#### KROK 5



**Złóż projekt uchwały**

wraz z listą 300  
mieszkańców  
popierających  
projekt, w ciągu 30  
dni

### **Przydatne informacje**

- Projekt wymaga złożenia w wersji papierowej.

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY**

---

### **Sposób załatwienia sprawy**

1. Z inicjatywą podjęcia uchwały może wystąpić grupa co najmniej 300 mieszkańców posiadających czynne prawo wyborcze.
2. Projekt przygotowuje grupa co najmniej 5 mieszkańców Miasta Łodzi (Komitet obywatelskiej inicjatywy uchwałodawczej).
3. Projekt składa pełnomocnik wskazany przez komitet do Przewodniczącego Rady (według wzoru zgłoszenia określonego w uchwale).
4. Projekt musi mieć formę papierową.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

1. Przekazanie w terminie **2 dni** do Prezydenta Miasta wstępnego projektu obywatelskiego w celu uzyskania opinii prawnej - **odpowiedź 10 dni**.
2. W terminie **30 dni** złożenie projektu obywatelskiego spełniającego wymogi formalne wraz z listą co najmniej 300 mieszkańców popierających projekt (sporządzoną według wzoru określonego w uchwale).
3. Przekazanie w terminie **2 dni** do Prezydenta Miasta projektu obywatelskiego wraz z listą w celu weryfikacji listy i uzyskania opinii prawnej - **odpowiedź 10 dni**.

### **Miejsce załatwienia**

Biuro Rady Miejskiej  
Oddział ds. Obsługi Sesji Rady Miejskiej w Łodzi

90-926 Łódź,  
ul. Piotrkowska 104  
pok. 140A

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44.

## **OPŁATY**

---

Brak

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- listownie:
  - Urząd Miasta Łodzi  
Biuro Rady Miejskiej  
ul. Piotrkowska 104  
90-926 Łódź
- osobiście:
  - ul. Piotrkowska 110 – wejście od Pasażu Schillera (Łódzkie Centrum Kontakt z Mieszkańcami)

### **Termin składania dokumentów**

30 dni na założenie projektu obywatelskiego (spełniającego wymagania formalne) w formie papierowej, od dnia otrzymania opinii prawnej

### **Wymagane dokumenty**

- Wstępny projekt obywatelski.

### **Pozostałe dokumenty**

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych.

klauzula informacyjna do pobrania [171.69 KB, .PDF] [Pobierz klauzula informacyjna do pobrania](#)

## PODSTAWA PRAWNA

---

### Podstawa prawna

- [uchwała Rady Miejskiej w Łodzi Nr LXXVI/2080/18 z dnia 10 października 2018 r. w sprawie szczegółowych zasad wnoszenia obywatelskich inicjatyw uchwałodawczych \(z późn. zm\).](#)

### Tryb odwoławczy

Brak

## REALIZATORZY

---

### JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

### KOMÓRKA

Biuro Rady Miejskiej

**Data wygenerowania:** 22-05-2026 21:38:49