

# Przyznanie zasiłku okresowego

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Zasiłek okresowy przysługuje osobom i rodzinom, u których występuje co najmniej jedna przesłanka do udzielenia pomocy wymieniona w art. 7 ustawy o pomocy społecznej, m.in.:

- bezrobocie,
- niepełnosprawność,
- długotrwała lub ciężka choroba,
- potrzeba ochrony macierzyństwa lub wielodzietności,
- bezradność w sprawach opiekuńczo-wychowawczych i prowadzenia gospodarstwa domowego, zwłaszcza w rodzinach niepełnych lub wielodzietnych,

przy jednoczesnym spełnieniu kryterium dochodowego określonego w art. 8 ustawy o pomocy społecznej, tj. dla osób prowadzących samodzielnie gospodarstwo domowe - 1010 zł, dla rodzin - 823zł x liczba osób w rodzinie.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



#### Złóż wniosek

w Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej celem przyznania świadczenia

#### KROK 2



#### Czekaj

na przeprowadzenie rodzinnego wywiadu środowiskowego

#### KROK 3



#### Odbierz decyzję

w sprawie przyznania/odmowy przyznania świadczenia

## KROK 4



### **Czekaj na przelew lub przekaz pocztowy**

w przypadku decyzji  
pozytywnej

### **Przydatne informacje**

- wizyta w urzędzie nie wymaga umówienia się,
- sprawa nie wymaga opłat.

## **SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY**

---

### **Sposób załatwienia sprawy**

Świadczenia z pomocy społecznej są udzielane na wniosek osoby zainteresowanej, jej przedstawiciela ustawowego albo innej osoby, za zgodą osoby zainteresowanej lub jej przedstawiciela ustawowego. Pomoc społeczna może być udzielana z urzędu.

Działania podejmowane przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, po złożeniu wniosku:

1. Pracownik socjalny przeprowadza rodzinny wywiad środowiskowy w miejscu zamieszkania lub pobytu, w terminie 14 dni roboczych od złożenia wniosku, a w sprawach niecierpiących zwłoki 2 dni roboczych. Zgłoszenie może być dokonane bezpośrednio, telefonicznie lub mailowo.  
Zgodnie z art.106 ust. 4 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. decyzję administracyjną o przyznaniu lub odmowie przyznania świadczenia, z wyjątkiem decyzji o odmowie przyznania biletu kredytowanego oraz decyzji w sprawach cudzoziemców, o których mowa w art. 5a, wydaje się po

przeprowadzeniu rodzinnego wywiadu środowiskowego.

W trakcie rodzinnego wywiadu środowiskowego dokonywana jest ocena sytuacji:

- osobistej,
- rodzinnej,
- zdrowotnej,
- mieszkaniowej,
- finansowej,
- majątkowej.

2. Załatwienie sprawy następuje w drodze decyzji administracyjnej.

W zależności od indywidualnej sytuacji osoby/rodziny – pracownik socjalny podczas przeprowadzania rodzinnego wywiadu środowiskowego informuje o konieczności uzupełnienia niezbędnej do rozpoznania sprawy dokumentacji.

## **Informacje uzupełniające**

### **Forma pomocy**

Zasiłek okresowy, to forma pomocy finansowej, przyznawanej na określony czas, ze względu na np.: długotrwałą chorobę, niepełnosprawność, bezrobocie, oraz dochód nieprzekraczający kryterium dochodowego.

Wysokość zasiłku okresowego nie może być niższa niż 50 % różnicy między:

- kryterium dochodowym osoby samotnie gospodarującej a dochodem tej osoby;
- kryterium dochodowym rodziny a dochodem tej rodziny.

Wysokość zasiłku okresowego nie może być niższa niż 20 zł miesięcznie.

Przykład: Jeśli rodzina składa się z 5 osób, kryterium dochodowe wynosi 4115 zł (5 x 823zł), przy dochodzie rodziny wynoszącym 1000 zł, zasiłek wyniesie 1.557,50 zł.

Okres, na jaki jest przyznawany zasiłek okresowy, ustala ośrodek pomocy społecznej na podstawie okoliczności sprawy.

### **Kryteria przyznania**

Kryteria dochodowe (obowiązujące od 01/2025):

- dla osoby samotnej i samotnie gospodarującej, której dochód wynosi **1010 zł**,
- na osobę w rodzinie wynosi **823 zł**,
- rodziny to iloczyn liczby osób w rodzinie i kwoty **823 zł**.

#### **Dodatkowe wyjaśnienia**

**Dochód** - suma miesięcznych przychodów z miesiąca poprzedzającego złożenie wniosku lub w przypadku utraty dochodu z miesiąca, w którym wniosek został złożony, bez względu na tytuł i źródło ich uzyskania.

**Rodzina** - osoby spokrewnione lub niespokrewnione pozostające w faktycznym związku, wspólnie zamieszkujące i gospodarujące.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

Załatwienie sprawy odbywa się:

- **bez zbędnej zwłoki**,
- **w ciągu 1 miesiąca** od dnia złożenia wniosku w sprawach wymagających przeprowadzania postępowania administracyjnego,
- **w ciągu 2 miesięcy** od złożenia wniosku – jeśli sprawa jest wyjątkowo skomplikowana.

### **Miejsce załatwienia**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej  
90-012 Łódź,  
ul. Kilińskiego 102/102a

### **I Wydział Pracy Środowiskowej**

Łódź, ul. Gen. Tadeusza Kutrzeby 16  
tel.: +48 (42) 207 14 50; fax: +48 (42) 207 14 51  
(mieszkańcy Bałut i części Polesia)

### **II Wydział Pracy Środowiskowej**

Łódź, ul. Gen. Stefana Grota-Roweckiego 30  
tel.: +48 (42) 677 15 50; +48 (42) 677-15-53 (faks: wew. 31)

(mieszkańcy Śródmieścia i Widzewa)

### **III Wydział Pracy Środowiskowej**

Łódź, ul. Będzińska 5

tel.: +48 (42) 684 44 81; fax: +48 (42) 681 61 07

(mieszkańcy Górnej i części Polesia)

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Nie dotyczy.

## **OPŁATY**

---

Brak

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- osobiście:
  - **I Wydział Pracy Środowiskowej**  
Łódź, ul. Gen. Tadeusza Kutrzeby 16  
(mieszkańcy Bałut i części Polesia)
  - **II Wydział Pracy Środowiskowej**  
Łódź, ul. Gen. Stefana Grota-Roweckiego 30  
(mieszkańcy Śródmieścia i Widzewa)
  - **III Wydział Pracy Środowiskowej**  
Łódź, ul. Będzińska 5  
(mieszkańcy Górnej i części Polesia)
  - Wydział Wspierania Osób w Kryzysie Bezdomności  
Łódź, ul. Objazdowa 17  
(osoby bezdomne)

### **Termin składania dokumentów**

Nie dotyczy.

### **Wymagane dokumenty**

- Wniosek o przyznanie zasiłku okresowego (brak sformalizowanego wzoru).

## **PODSTAWA PRAWNA**

---

### **Podstawa prawna**

- ustawa z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (art. 7, 8, 38),
- ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2025 r. poz. 1691).

### **Tryb odwoławczy**

Postępowanie przed ośrodkiem pomocy społecznej jest dwuinstancyjne. Od wydanej decyzji administracyjnej przysługuje prawo wniesienia odwołania do Samorządowego Kolegium Odwoławczego za pośrednictwem Wydziału Pracy Środowiskowej, który wydał decyzję administracyjną, w ciągu 14 dni od dnia doręczenia decyzji.

### **Warunki ponownego wykorzystywania informacji publicznej**

**Art. 100.** 1. Ustawy o pomocy społecznej:

W postępowaniu w sprawie świadczeń z pomocy społecznej należy kierować się przede wszystkim dobrem osób korzystających z pomocy społecznej i ochroną ich dóbr osobistych. W szczególności nie należy podawać do wiadomości publicznej nazwisk osób korzystających z pomocy społecznej oraz rodzaju i zakresu przyznanego świadczenia.

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi

### **KOMÓRKA**

Wydział Pracy Środowiskowej MOPS w Łodzi

**Data wygenerowania:** 08-07-2026 02:03:29