Udostępnianie kopii mapy zasadniczej

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Mapa zasadnicza udostępniana jest w szczególności: do wydania decyzji o warunkach zabudowy, do uzyskania warunków technicznych w zakresie przyłączenia sieci lub przebudowy istniejącego przyłącza, do przygotowania wstępnego projektu podziału, do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach i dla dowolnych potrzeb. Ubiegać się o nią może każdy, nie wymaga pełnomocnictwa. Opłatę za mapę zasadniczą określa załącznik do ustawy z dnia 17.05.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne. Opłata uzależniona jest od wielkości obszaru, postaci, formatu i celu na jaki jest udostępniana.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1

Złóż wniosek P i P1

elektronicznie, w urzędzie lub pocztą

KROK 2

Wnieś opłatę

podstawą do opłaty jest wystawiony Dokument Obliczenia Opłaty

KROK 3

Sprawdź stan zamówienia

możliwość sprawdzenia stanu zamówienia na stronie

KROK 4

Odbierz mapę

elektronicznie, w urzędzie, pocztą lub mailem

Przydatne informacje

- wizyta w urzędzie nie wymaga umówienia się,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- możliwość złożenia wniosku online,
- oprócz wniosku nie trzeba składać innych dokumentów,
- opłatę można wnieść gotówką, przelewem, kartą, BLIKiem,
- udostępnienie mapy zasadniczej możliwe w postaci elektronicznej (wektorowej, rastrowej).

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

1. Należy złożyć wniosek o udostępnienie kopii mapy zasadniczej - formularz P i P1.Wniosek może złożyć każdy, nie wymaga pełnomocnictwa:
    - osobiście w Sali Obsługi Klienta – parter,
    - osobiście w biurze podawczym – parter,
    - wysłać formularze P i P1 na adres ePUAP,
    - wysłać formularze P i P1 na adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-28543-53772-SRFEI-29,
    - poprzez Portal Interesanta (i.Wniosek),
    - wysłać tradycyjną pocztą na adres Łódzkiego Ośrodka Geodezji, ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź.
2. Pracownik załatwiający sprawę sprawdza wniosek pod względem formalnym (ewentualnie wzywa do usunięcia braków).

3. Jeśli wniosek został wypełniony poprawnie zostaje wystawiony Dokument Obliczenia Opłaty.
4. Przygotowanie zamówionej przez wnioskodawcę mapy następuje po uiszczeniu opłaty.
    - Brak wniesienia opłaty w terminie określonym w Dokumencie Obliczenia Opłaty skutkuje pozostawieniem sprawy bez rozpoznania.
5. Realizacja wniosku uzależniona jest od wielkości obszaru, postaci i formatu wydawanych danych, licząc od daty uiszczenia zapłaty może wynosić do 4 dni roboczych.
    - Istnieje możliwość załatwienia sprawy od ręki w przypadku udostępnienia mapy zasadniczej, której przygotowanie nie wymaga dodatkowego nakładu pracy.
6. Odbiór mapy następuje:
    - w sposób osobisty,
    - wysyłka za odpłatnością pod wskazany adres,
    - w przypadku mapy zasadniczej w postaci elektronicznej udostępnienie odbywa się za pośrednictwem Portalu Interesanta (i.Wniosek), platform elektronicznych ePUAP, e-Doręczenia, lub wysyłki na wskazany adres e-mail.

Informacje uzupełniające

- Mapa zasadnicza może być udostępniona w postaci wektorowej, rastrowej lub drukowanej. Format mapy drukowanej zależy od obszaru objętego wnioskiem.
- Jednostką rozliczeniową mapy wektorowej, rastrowej jest ha.

  Mapa zasadnicza jest udostępniana na podstawie wniosku. **Wnioskodawca**, wypełniając odpowiednie formularze P i P1, **określa** rodzaj mapy, **jej zakres** oraz format, w jakim mapa ma zostać udostępniona przez organ. Wskazanie właściwego zakresu (obszaru) ma szczególne znaczenie przy wnioskach o wydanie mapy zasadniczej, która ma stanowić załącznik do **wniosku o wydanie decyzji o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu**. W przypadku wątpliwości zaleca się konsultację z Wydziałem Urbanistyki i Architektury UMŁ w celu ustalenia dokładnego obszaru mapy.

- Pozwoli to uniknąć sytuacji, w której zamówiona mapa będzie miała niewystarczający obszar wymagany przez WUiA w postępowaniu o wydanie decyzji. Błędnie określony obszar skutkuje koniecznością złożenia **nowego wniosku** o mapę oraz ponownego uiszczenia opłaty.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

Brak regulacji ustawowej w tym zakresie.

Miejsce załatwienia

Łódzki Ośrodek Geodezji
Dział Zasobu i Obsługi Prac Geodezyjnych
Zespół Sprzedaży Danych z PZGiK
90-113 Łódź, ul. Traugutta 21/23
Sali Obsługi Klienta i Biuro podawcze – parter

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

Umawianie/rezerwacja wizyty

Nie dotyczy

OPŁATY

Zestawienie opłat

Rodzaj opłaty	Wysokość opłaty	Numer konta
Opłata za udostępnioną mapę pobierana jest na podstawie Załącznika (Tabela 13) do ustawy z dnia 17.05.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1151 ze zm.)	uzależniona jest od stawki podstawowej oraz jednostek rozliczeniowych, wysokość należnej opłaty oraz sposób jej wyliczenia utrwala się w Dokumencie Obliczenia Opłaty	**58 1240 1037 1111 0011 0911 3062**

Opłaty można dokonywać:

- online za pośrednictwem Portalu Interesanta (i.Wniosek),
- poprzez przelew na konto bankowe,
- w kasie Łódzkiego Ośrodka Geodezji – gotówką, kartą lub BLIKiem:
  kasa czynna w godzinach:
    - poniedziałek, środa, czwartek, piątek: 8.00 – 15.30
    - wtorek: 9.00–16.30
      w ostatnim dniu miesiąca:
    - poniedziałek, środa, czwartek, piątek: 8.00-14.30
    - wtorek: 9.00-15.30

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie
    - Łódzki Ośrodek Geodezji
      ul. Traugutta 21/23
      90-113 Łódź
- osobiście
    - ul. Traugutta 21/23, Sala Obsługi Klienta i Biuro podawcze – parter
- elektronicznie
    - ePUAP
    - na adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-28543-53772-SRFEI-29
    - Portal Interesanta (i.Wniosek)

Termin składania dokumentów

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

Wymagane dokumenty

- Wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego - Formularz P.

druk do pobrania [341.28 KB, .PDF] Pobierz druk do pobrania
formularz elektroniczny (ePUAP) Otwórz formularz elektroniczny (ePUAP)
formularz elektroniczny (i.Wniosek) Otwórz formularz elektroniczny (i.Wniosek)

- Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie mapy ewidencji gruntów i budynków lub mapy zasadniczej – Formularz P1.

druk do pobrania [1.62 MB, .PDF] Pobierz druk do pobrania
formularz elektroniczny (ePUAP) Otwórz formularz elektroniczny (ePUAP)
formularz elektroniczny (i.Wniosek) Otwórz formularz elektroniczny (i.Wniosek)

W przypadku korzystania z platform elektronicznych (ePUAP, e-Doręczenia) należy załączyć wymagane formularze P, P1.
W przypadku korzystania z Portalu Interesanta (i.Wniosek) obowiązuje formularz elektroniczny (i.Wniosek).

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- ustawa z dnia 17.05.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 1151 ze zm.),
- rozporządzenie Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 7 sierpnia 2026 r. w sprawie wzorów wniosków o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji (tekst jednolity Dz.U. z 2026 r. poz.1068 ze zm.).

Tryb odwoławczy

art. 40f ustawy z dnia 17.05.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 1151 ze zm.).

Warunki ponownego wykorzystywania informacji publicznej

Warunki wykorzystania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego określa licencja wydana na podstawie rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 28 lipca 2020 r. w sprawie wzorów wniosków o udostępnienie

materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji (tekst jednolity Dz.U. z 2026 r. poz.1068, ze zm.).

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Łódzki Ośrodek Geodezji

KOMÓRKA

Dział Zasobu i Obsługi Prac Geodezyjnych

Data wygenerowania: 06-11-2026 21:03:06