

# Udostępnianie zbiorów danych baz danych lub innych materiałów

## SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

---

Zbiory danych baz danych EGiB, GESUT, BDOT500 oraz materiały archiwalne z PZGiK mogą być wykorzystywane w celach prawnych, administracyjnych, obrotu nieruchomościami, społecznych, naukowych oraz do dowolnych potrzeb. Jawność informacji o charakterze podmiotowym zawartych w ewidencji gruntów i budynków, jaki i w dokumentach archiwalnych PZGiK jest ograniczona. Informacje o charakterze przedmiotowym są jawne, każdy może ubiegać się o ich udostępnienie bez konieczności posiadania pełnomocnictwa. Opłatę za udostępnienie baz danych i materiałów archiwalnych określa załącznik do ustawy z dnia 17.05.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne.

### Najważniejsze etapy realizacji procedury

#### KROK 1



**Złóż wniosek P  
oraz P2, P3, P4, P6**

elektronicznie, w  
urzędzie lub pocztą

#### KROK 2



**Wnieś opłatę**

podstawą do opłaty  
jest wystawiony  
Dokument Obliczenia  
Opłaty

#### KROK 3



**Sprawdź stan  
zamówienia**

możliwość  
sprawdzenia stanu  
zamówienia [na  
stronie](#)

#### KROK 4



## Odbierz mapę

elektronicznie, w  
urzędzie lub pocztą

## Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online,
- możliwość przesłania wniosku pocztą,
- wizyta w urzędzie nie wymaga umówienia się, za wyjątkiem udostępnienia do wglądu materiałów archiwalnych wchodzących w skład operatów technicznych lub innych materiałów archiwalnych przechowywanych w archiwum PZGiK, których udostępnienie wymaga umówienia się telefonicznie pod numerem +48 (42) 272-68-70,
- oprócz wniosku nie trzeba składać innych dokumentów,
- opłatę można wnieść przelewem, kartą, BLIKiem lub gotówką.

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

---

### Sposób załatwienia sprawy

1. Należy złożyć wniosek o udostępnienie zbiorów danych baz danych EGiB, GESUT, BDOT500 lub innych materiałów - formularz P i odpowiedni formularz P2, P3, P4 lub P6. Wniosek może złożyć każdy, nie wymaga pełnomocnictwa:
  - osobiście w Sali Obsługi Klienta – parter,
  - osobiście w biurze podawczym – parter,
  - wysłać formularze P i odpowiednie formularze P2, P3, P4 lub P6 na adres ePUAP,
  - wysłać formularze P i odpowiednie formularze P2, P3, P4 lub P6 na adres do doręczeń elektronicznych,
  - poprzez Portal Interesanta (i.Wniosek),
  - wysłać tradycyjną pocztą na adres Łódzkiego Ośrodka Geodezji, ul. Traugutta 21/23, 90-113 Łódź.

2. Pracownik załatwiający sprawę sprawdza wniosek pod względem formalnym (ewentualnie wzywa do usunięcia braków).
3. Jeśli wniosek został wypełniony poprawnie zostaje wystawiony Dokument Obliczenia Opłaty.
4. Przygotowanie zamówionych przez wnioskodawcę zbiorów danych baz danych lub innych materiałów powiatowego zasobu następuje po uiszczeniu opłaty.
  - brak wniesienia opłaty w terminie określonym w Dokumencie Obliczenia Opłaty skutkuje pozostawieniem sprawy bez rozpoznania.
5. Realizacja wniosku uzależniona jest od wielkości obszaru, postaci i formatu wydawanych danych, licząc od daty uiszczenia zapłaty może wynosić do kilku dni roboczych.
6. Odbiór zbiorów danych baz danych lub innych materiałów powiatowego zasobu następuje:
  - w sposób osobisty,
  - wysyłka za odpłatnością pod wskazany adres,
  - w przypadku zbioru danych baz danych lub innych materiałów PZGiK w postaci elektronicznej udostępnienie odbywa się za pośrednictwem Portalu Interesanta (i.Wniosek), platformy elektronicznej ePUAP, e-Doręczenia lub wysyłki na wskazany adres e-mail.

### **Informacje uzupełniające**

- Zbiory danych baz danych EGiB, GESUT, BDOT500 udostępniane są w postaci plików giv, shp lub gml. Jednostką rozliczeniową jest ha.
- Inne materiały powiatowego zasobu wchodzące w skład operatów technicznych mogą być udostępnione w postaci papierowej lub dokumentu elektronicznego.

## **TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY**

---

### **Termin realizacji**

Brak regulacji ustawowej w tym zakresie.

### **Miejsce załatwienia**

Łódzki Ośrodek Geodezji

Dział Zasobu i Obsługi Prac Geodezyjnych

Zespół Sprzedaży Danych z PZGiK

Informacje szczegółowe - tel.: +48 (42) 272-68-33, +48 (42) 272-68-44

Zespół ds. Archiwum

Informacje szczegółowe - tel.: +48 (42) 272-68-70

90-113 Łódź, ul. Traugutta 21/23

Sala Obsługi Klienta i Biuro podawcze – parter

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44

### **Umawianie/rezerwacja wizyty**

Tylko w przypadku wglądu do dokumentacji archiwalnej przechowywanej w archiwum PZGiK wymagane jest wcześniejsze umówienie się.

Telefonicznie: +48 (42) 272-68-70

## **OPŁATY**

### **Zestawienie opłat**

| <b>Rodzaj opłaty</b>                                                                                                                                                                                                                             | <b>Wysokość opłaty</b>                                                                                                                                                                                                                                      | <b>Numer konta</b>                                          |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------|
| Opłata za udostępnione bazy danych i innych materiałów zasobu pobierana jest na podstawie Załącznika (Tabele 7, 8, 9 i 16) do ustawy z dnia 17.05.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz. U. z 2024 r., poz. 1151 ze zm.) | uzależniona jest od stawki podstawowej oraz jednostek rozliczeniowych, współczynników korygujących i celu, w jakim wykorzystane będą udostępniane materiały. Wysokość należnej opłaty oraz sposób jej wyliczenia utrwała się w Dokumencie Obliczenia Opłaty | <b>58 1240<br/>1037<br/>1111<br/>0011<br/>0911<br/>3062</b> |

Opłaty można dokonywać:

- online za pośrednictwem Portalu Interesanta (iWniosek),
- poprzez przelew na konto bankowe,

- w kasie Łódzkiego Ośrodka Geodezji – gotówką, kartą lub BLIKiem  
kasa czynna w godzinach:
  - poniedziałek, środa, czwartek, piątek: 8.00 – 15.30
  - wtorek: 9.00–16.30

w ostatnim dniu miesiąca:

- poniedziałek, środa, czwartek, piątek: 8.00-14.30
- wtorek: 9.00–15.30

## **DOKUMENTY**

---

### **Formy i miejsce składania dokumentów**

- listownie
  - Łódzki Ośrodek Geodezji  
ul. Traugutta 21/23  
90-113 Łódź
- osobiście
  - ul. Traugutta 21/23, Sala Obsługi Klienta i Biuro podawcze – parter
- elektronicznie
  - ePUAP
  - na adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-28543-53772-SRFEI-29
  - Portal Interesanta (i.Wniosek)

### **Termin składania dokumentów**

Wnioski można składać w ciągu całego roku.

### **Wymagane dokumenty**

- Wniosek o udostępnienie materiałów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego - Formularz P.  
W przypadku korzystania z platform elektronicznych (ePUAP) należy załączyć wymagane formularze P, P2, P3, P4 lub P6.  
W przypadku korzystania z Portalu Interesanta (i.Wniosek) obowiązuje

formularz elektroniczny (i.Wniosek).

druk do pobrania [341.28 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania](#)

formularz elektroniczny (ePUAP) [Otwórz formularz elektroniczny \(ePUAP\)](#)

formularz elektroniczny (i.Wniosek) [Otwórz formularz elektroniczny \(i.Wniosek\)](#)

- Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbiorów danych bazy danych ewidencji gruntów i budynków (EGiB) w postaci elektronicznej – Formularz P2.

druk do pobrania [806.91 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania](#)

- Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT) w postaci elektronicznej – Formularz P3.

druk do pobrania [641.18 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania](#)

- Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie zbioru danych bazy danych obiektów topograficznych BDOT500 w postaci elektronicznej – Formularz P4.

druk do pobrania [713.32 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania](#)

- Uszczegółowienie wniosku o udostępnienie innych materiałów – Formularz P6.

druk do pobrania [729.42 KB, .PDF] [Pobierz druk do pobrania](#)

## PODSTAWA PRAWNA

---

### Podstawa prawna

- ustawa z dnia 17.05.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 1151 ze zm.),
- rozporządzenie Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 7 sierpnia 2026 r. w sprawie wzorów wniosków o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji (tekst jednolity Dz.U. z 2026 r. poz. 1068 ze zm.).

### Tryb odwoławczy

art. 40f ustawy z dnia 17.05.1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r. poz. 1151 ze zm.).

## **Warunki ponownego wykorzystywania informacji publicznej**

Warunki wykorzystania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego określa licencja wydana na podstawie rozporządzenia Ministra Finansów i Gospodarki z dnia 7 sierpnia 2026 r. w sprawie wzorów wniosków o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, licencji i Dokumentu Obliczenia Opłaty, a także sposobu wydawania licencji (tekst jednolity Dz.U. z 2026 r. poz.1068 ze zm.).

## **REALIZATORZY**

---

### **JEDNOSTKA**

Łódzki Ośrodek Geodezji

### **KOMÓRKA**

Dział Zasobu i Obsługi Prac Geodezyjnych

**Data wygenerowania:** 26-09-2026 15:49:44