Dotacje na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków

SKRÓCONY OPIS PROCEDURY

Uzyskanie dotacji na wykonanie prac konserwatorskich, restauratorskich lub robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków, położonym na obszarze miasta Łodzi wymaga złożenia kompletnego wniosku przez osobę fizyczną lub jednostkę organizacyjną posiadające tytuł prawny do zabytku. Po zakończeniu naboru wniosków do prac przystępuje komisja. Rozstrzygnięcie naboru następuje po uchwaleniu przez Radę Miejską w Łodzi budżetu miasta Łodzi na dany rok. Po zakończeniu prac komisji i podjęciu uchwały przez Radę Miejską w Łodzi w sprawie udzielenia dotacji, wysyłane są pisemne powiadomienia do wnioskodawców o rozstrzygnięciach komisji.

Najważniejsze etapy realizacji procedury

KROK 1



Złóż wniosek z załącznikami

KROK 2



Czekaj

na pisemne powiadomienie o rozstrzygnięciach Komisji

KROK 3



Podpisz umowę dotacyjną

w przypadku przyznania dotacji

KROK 4



Rozlicz dotację

Przydatne informacje

- możliwość złożenia wniosku online,
- sprawa możliwa do załatwienia przez pełnomocnika,
- niestandardowy termin składania wniosków.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PROCEDURY

Sposób załatwienia sprawy

Regulamin udzielania dotacji określa Uchwała nr XXXII/963/26 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 24 czerwca 2026 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze miasta Łodzi.

Wniosek o dotacje mogą złożyć osoby i podmioty posiadające tytuł prawny do zabytku.

Informacje uzupełniające

Wzór wniosku jest publikowany corocznie wraz z zarządzeniem o naborze wniosków na stronie BIP.

TERMIN I MIEJSCE ZAŁATWIENIA SPRAWY

Termin realizacji

16 miesięcy.

Miejsce załatwienia

Biuro Architekta Miasta
ul. Wólczańska 36
90-608 Łódź

Telefoniczna informacja UMŁ - Call Center: +48 (42) 638-44-44.

Umawianie/rezerwacja wizyty

Nie dotyczy

OPŁATY

Zestawienie opłat

Rodzaj opłaty	**Wysokość opłaty**	**Numer konta**
Opłata za pełnomocnictwa załączone do wniosku	17 zł	**50 1240 1037 1111 0011 0925 0073**

Opłata dotyczy pełnomocnictw dołączanych do wniosku o dotację (dotacje dla zabytków wpisanych do rejestru zabytków). Jeśli wnioskodawca występuje we własnym imieniu, lub zgoda wyrażona jest w formie uchwały wspólnoty mieszkaniowej to wniesienie takiej opłaty nie jest wymagane.

DOKUMENTY

Formy i miejsce składania dokumentów

- listownie:
    - Urząd Miasta Łodzi, ul. Piotrkowska 104, 90-926 Łódź
- osobiście:
    - ul. Piotrkowska 110 – wejście od Pasażu Schillera (Łódzkie Centrum Kontaktu z Mieszkańcami)
- elektronicznie:
    - na adres do doręczeń elektronicznych AE:PL-43653-25073-RDRVC-22

Termin składania dokumentów

Do 30 listopada.

Wymagane dokumenty

- ○ Wniosek o udzielenie o dotacji (dostępny po ogłoszeniu naboru w BIP - II połowa września każdego roku).

- plik do pobrania [150.5 KB, .DOC] Pobierz plik do pobrania

Pozostałe dokumenty

- Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych

  klauzula informacyjna do pobrania [39.52 KB, .DOCX] Pobierz klauzula informacyjna do pobrania

PODSTAWA PRAWNA

Podstawa prawna

- uchwała Nr XXXII/963/26 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 24 czerwca 2026 r. w sprawie określenia zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytkach wpisanych do rejestru zabytków lub znajdujących się w gminnej ewidencji zabytków, położonych na obszarze miasta Łodzi.

Tryb odwoławczy

Brak

REALIZATORZY

JEDNOSTKA

Urząd Miasta Łodzi

KOMÓRKA

Biuro Architekta Miasta

Data wygenerowania: 04-11-2026 08:19:57