| **Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych  na podstawie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze  (przetwarzanie w związku z ustawą z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych)** | |
| --- | --- |
| **TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA** | Administratorami są:  1. **Minister Cyfryzacji**, mający siedzibę w Warszawie (00-060) przy ul. Królewskiej 27 odpowiada za utrzymanie i rozwój Rejestru Dowodów Osobistych, techniczne administrowanie rejestrem oraz jego transparentność i realizację obowiązku informacyjnego.  2. **Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji**, mający siedzibę w Warszawie (02-591)  przy ul Stefana Batorego 5 – odpowiada za kształtowanie jednolitej polityki w zakresie realizacji obowiązków określonych w ustawie oraz personalizację dowodów osobistych. Pełni rolę nadzorczą nad rozwojem Rejestru Dowodów Osobistych, poprawnością danych w rejestrze,  a także odpowiada za funkcjonowanie wydzielonej sieci umożliwiającej dostęp do rejestru.  3. **Minister Spraw Zagranicznych** mający siedzibę w Warszawie (00-580) przy al. Jana Chrystiana Szucha 23 – odpowiada za zapewnienie sieci umożliwiającej realizację zadań przez konsulów,  4**. Prezydent Miasta Łodzi** z siedzibą w Łodzi (90-926) przy ul. Piotrkowskiej 104,  tel.: +48 (42) 638-44-44,  fax: +48 (42) 272-60-01, e-mail: [lckm@uml.lodz.pl](mailto:lckm@uml.lodz.pl) – odpowiada  w zakresie dostępu do gromadzonych w Rejestrze Dowodów Osobistych danych oraz danych wprowadzanych w czasie rzeczywistym do RDO a także danych przetwarzanych w dokumentacji dowodowej i innych zbiorach danych prowadzonych przez organ wydający dowód osobisty: |
| **DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA** | **Z administratorem – Ministrem Cyfryzacji** można się skontaktować poprzez adres email [kancelaria@cyfra.gov.pl](mailto:kancelaria@cyfra.gov.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.  **Z administratorem – Ministrem Spraw Wewnętrznych i Administracji** można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.  **Z administratorem – Ministrem Spraw Zagranicznych** można się skontaktować pisemnie na adres siedziby administratora.  **Z administratorem – Prezydentem Miasta Łodzi** można się skontaktować poprzez adres email [lckm@uml.lodz.pl](mailto:lckm@uml.lodz.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. |
| **DANE KONTAKTOWE INSPEKTORA OCHRONY DANYCH** | **Administrator – Minister Cyfryzacji** wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się  Pani / Pan skontaktować poprzez email [iod.mc@cyfra.gov.pl](mailto:iod.mc@cyfra.gov.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora. Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych  z przetwarzaniem danych.  **Administrator – Minister Spraw Wewnętrznych i Administracji** wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email [iod@mswia.gov.pl](mailto:iod@mswia.gov.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.  **Administrator – Minister Spraw Zagranicznych** wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani / Pan skontaktować poprzez email [iod@msz.gov.pl](mailto:iod@msz.gov.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora.  **Administrator – Prezydent Miasta** Łodzi wyznaczył inspektora ochrony danych oraz zastępcę inspektora ochrony danych, z którymi może się Pani / Pan skontaktować poprzez e-mail: [iod@uml.lodz.pl](mailto:iod@uml.lodz.pl)  Z inspektorem ochrony danych oraz jego zastępcą można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych  z przetwarzaniem danych. |
| **CELE PRZETWARZANIA  I PODSTAWA PRAWNA** | Pani / Pana dane będą przetwarzane przez Ministrów w celu:   * wydania Pani/Panu dowodu osobistego. * unieważnienia Pani/Pana dowodu osobistego z powodu:   + zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu,   + zgłoszenia nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych,   + zmiany danych zawartych w dowodzie,   + upływu terminu ważności dowodu,   + utraty obywatelstwa polskiego lub zgonu. * uzyskania przez Panią/Pana zaświadczenia o danych własnych zgromadzonych  w Rejestrze Dowodów Osobistych. * unieważnienia certyfikatów zawartych w warstwie elektronicznej dowodu osobistego wraz z danymi umożliwiającymi ich użycie.   Pani / Pana dane będą przetwarzane przez Prezydenta Miasta Łodzi w celu:   * wydania Pani/Panu dowodu osobistego; * unieważnienia Pani/Pana dowodu osobistego z powodu:   − zgłoszenia utraty lub uszkodzenia dowodu, * zgłoszenia nieuprawnionego wykorzystania danych osobowych, * zmiany danych zawartych w dowodzie, * upływu terminu ważności dowodu, * utraty obywatelstwa polskiego lub zgonu., * zmiany wizerunku twarzy, * braku warstwy elektronicznej. * uzyskania przez Panią/Pana zaświadczenia o danych własnych zgromadzonych w Rejestrze Dowodów Osobistych; * ustalenia przez Panią / Pana, jako posiadacza dowodu osobistego, kodów dla każdego z certyfikatów, tj.: * certyfikatu identyfikacji i uwierzytelnienia wraz z danymi umożliwiającymi identyfikację elektroniczną i uwierzytelnienie, * certyfikatu podpisu osobistego wraz z danymi do składania podpisu; * zmiany wcześniej ustalonych kodów dla każdego z certyfikatów, o których mowa powyżej; * odblokowania certyfikatu przy użyciu kodu odblokowującego, który wydany został przy odbiorze dowodu osobistego, w przypadku zablokowania kodu dla certyfikatu identyfikacji i uwierzytelnienia lub certyfikatu podpisu osobistego; * przekazania Pani /Panu zabezpieczonego dokumentu z kodem PUK przy odbiorze dowodu osobistego w siedzibie organu gminy lub w każdym czasie po odbiorze dowodu osobistego; * przywrócenia możliwości korzystania z certyfikatu identyfikacji i uwierzytelnienia lub podpisu osobistego w siedzibie organu dowolnej gminy w przypadku utraty kodu PUK; * zgłoszenia przez Panią/Pana zawieszenia lub cofnięcia zawieszenia certyfikatów zamieszczonych w warstwie elektronicznej dowodu osobistego.   Pani/Pana dane będą przetwarzane na podstawie przepisów ustawy o dowodach osobistych. |
| **ODBIORCY DANYCH** | W celu realizacji zadań określonych w ustawie o dowodach osobistych dostęp do Pani/Pana danych  w Rejestrze Dowodów Osobistych posiadają   * organ gminy, * wojewoda, * konsul, * minister właściwy do spraw wewnętrznych, * minister właściwy do spraw informatyzacji.   Ponadto zgodnie z przepisami ustawy o dowodach osobistych Pani/Pana dane mogą być udostępniane następującym podmiotom:   * organom administracji publicznej, * organom prokuratury; * organom Policji; * Komendantowi Głównemu Straży Granicznej; * Komendantowi Straży Marszałkowskiej; * Komendantowi Służby Ochrony Państwa; * Szefowi Służby Wywiadu Wojskowego; * Szefowi Służby Kontrwywiadu Wojskowego; * organom Krajowej Administracji Skarbowej; * Komendantowi Głównemu Żandarmerii Wojskowej; * Szefowi Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego; * Szefowi Agencji Wywiadu; * Szefowi Centralnego Biura Antykorupcyjnego; * Szefowi Krajowego Centrum Informacji Kryminalnych; * sądom; * innym podmiotom, jeżeli wykażą interes prawny w otrzymaniu danych. |
| **PRZEKAZANIE DANYCH OSOBOWYCH DO PAŃSTWA TRZECIEGO LUB ORGANIZACJI MIĘDZYNARODOWEJ** | Pani/Pana dane dotyczące utraconego dowodu osobistego (skradzionego lub zagubionego) będą przekazywane do Systemu Informacyjnego Schengen II na podstawie ustawy o udziale Rzeczypospolitej Polskiej w Systemie Informacyjnym Schengen oraz Wizowym Systemie Informacyjnym. Dane będą przekazywane za pośrednictwem Krajowego Systemu Informatycznego prowadzonego przez Komendanta Głównego Policji. |
| **OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH** | Dane w Rejestrze Dowodów Osobistych będą przetwarzane bezterminowo.  Dane w dokumentacji dowodowej będą przechowywane przez Prezydenta Miasta Łodzi przez 10 lat, a w przypadku dokumentacji dotyczącej dowodów osobistych wydanych w okresie  od 1980 r. do 2010 r. - przez 50 lat, licząc od dnia 1 stycznia roku następnego od daty zgonu posiadacza dowodu osobistego, przy czym dokumentacja dotycząca dowodów osobistych wydanych w okresie do 1979 r. (włącznie) – bezterminowo.  Dokumentacja związana z udostępnianiem danych i wydawaniem zaświadczeń dot. wydanych dowodów osobistych będzie przechowywana przez 5 lat. |
| **PRAWA PODMIOTÓW DANYCH** | Dane zgromadzone w Rejestrze Dowodów Osobistych są nieusuwalne. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu do własnych danych oraz prawo żądania ich sprostowania lub uzupełnienia. Przysługuje Pani/Panu prawo dostępu oraz prawo żądania sprostowania lub uzupełnienia danych osób, nad którymi sprawowana jest prawna opieka, np. danych dzieci. |
| **PRAWO WNIESIENIA SKARGI DO ORGANU NADZORCZEGO** | Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych w państwie członkowskim Pani / Pana zwykłego pobytu, miejsca pracy lub miejsca popełnienia domniemanego naruszenia. |
| **ŹRÓDŁO POCHODZENIA DANYCH OSOBOWYCH** | Pani/Pana dane do Rejestru Dowodów Osobistych wprowadzane są przez następujące organy:   * organ gminy, który wydaje lub unieważnia dowód osobisty, * ministra właściwego do spraw wewnętrznych, który personalizuje dowód osobisty lub unieważnia certyfikaty zawarte w warstwie elektronicznej dowodu osobistego wraz z danymi umożliwiającymi ich użycie. |
| **INFORMACJA  O DOWOLNOŚCI LUB OBOWIĄZKU PODANIA DANYCH** | Obowiązek podania danych osobowych wynika z ustawy o dowodach osobistych.  Osoba, która uchyla się od obowiązku posiadania lub wymiany dowodu osobistego, zatrzymuje bez podstawy prawnej cudzy dowód osobisty lub nie zwraca dowodu osobistego w razie utraty obywatelstwa polskiego, podlega karze grzywny. |