

WNIOSEK O ODDANIE LOKALU Z NAJMEM SOCJALNYM DLA OSÓB UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UMIESZCZENIE NA LIŚCIE O ZAWARCIE UMOWY NAJMU Z TYTUŁU NIEDOSTATKU

Integralną częścią wniosku jest:

- deklaracja o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego,
- oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego,
- oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości,
- oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego.

I. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY ZAMIESZKUJĄCEGO W ZASOBIE MIESZKANIOWYM MIASTA ŁODZI (wypełnia Wnioskodawca):

1. Imię i nazwisko wnioskodawcy.....

2. Adres zamieszkania.....

Kod pocztowy.....

Telefon

Adres mailowy.....

(numer telefonu i adres mailowy stanowią dane nieobowiązkowe, ale ułatwiające kontakt w zakresie prowadzonej sprawy. Osoby, które podają te dane zobowiązane są do udzielenia zgody na ich przetwarzanie, o której mowa w pkt IV wniosku)

3. Ostatni adres zameldowania na pobyt stały.....

.....

4. W przypadku posiadania tytułu prawnego do innego lokalu, budynku niż zajmowany – informacja o lokalu, budynku (adres, tytuł prawny, struktura, powierzchnia):

.....

.....

.....
podpis Wnioskodawcy

5. Uzasadnienie wniosku:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. Wszystkie osoby zamieszkujące w lokalu wymienionym w punkcie 2. **(wypełnia Wnioskodawca)**

| Lp. | Imię i nazwisko | Data urodzenia | PESEL | Data zameldowania | Pokrewieństwo do wnioskodawcy | Stan cywilny |
|-----|-----------------|----------------|-------|-------------------|-------------------------------|--------------|
| | | | | | wnioskodawca | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

7. Wnioskodawca i wszystkie osoby objęte wnioskiem, które będą z nim zamieszkiwały **(wypełnia Wnioskodawca)**

| Lp. | Imię i nazwisko | Data urodzenia | PESEL | Pokrewieństwo do wnioskodawcy | Stan cywilny |
|-----|-----------------|----------------|-------|-------------------------------|--------------|
| | | | | wnioskodawca | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

Od liczby osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkiwania naliczane będą opłaty zgodnie z obowiązującą stawką czynszu.

.....
podpis Wnioskodawcy

II. DANE DOTYCZĄCE LOKALU ZAJMOWANEGO PRZEZ WSPÓŁMAŁŻONKA W PRZYPADKU POSIADANIA INNEGO MIEJSCA ZAMELDOWANIA

DLA LOKALU STANOWIĄCEGO MIESZKANIOWY ZASÓB MIASTA ŁODZI

1. Imię i nazwisko współmałżonka
2. Adres lokalu

DLA INNEGO ZASOBU –informacja o lokalu poniżej

1. Imię i nazwisko współmałżonka

2. Adres lokalu

1.pokój.....2. pokój.....3. pokój.....4. pokój.....

Kuchnia..... łazienka wcinne

Powierzchnia ogólna..... powierzchnia pokoi

Wyposażenie lokalu: instalacja wodno-kanalizacyjna, gazowa, co, ogrzewanie piecowe

3. Imię i nazwisko najemcy/właściciela

.....

Data i numer umowy najmu lub innego tytułu prawnego.....

.....

.....

Pieczętka zarządcy

.....

data i podpis zarządcy/właściciela – Tel kontaktowy

4. Dane dotyczące osób zamieszkałych w lokalu wymienionym w punkcie 2:

| Lp. | Imię i nazwisko | Data urodzenia | PESEL | Data zameldowania | Pokrewieństwo do wnioskodawcy | Stan cywilny |
|-----|-----------------|----------------|-------|-------------------|-------------------------------|--------------|
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |
| | | | | | | |

III. INNE INFORMACJE O WNIOSKODAWCY (uzupełnić, jeśli dotyczy poprzez postawienie znaku „x”):

1. Wypełnia ośrodek, schronisko lub MOPS:

Wnioskodawca jest osobą przebywającą:

(imię i nazwisko)

- w ośrodku interwencji kryzysowej,
- w ośrodku dla osób samotnie wychowujących dzieci i kobiet w ciąży,
- w schronisku,
- w schronisku po zrealizowaniu co najmniej połowy indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności
- w hotelu dla osób uzależnionych po zrealizowaniu co najmniej połowy indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności
- poza placówką instytucjonalną, w warunkach niemieszkalnych, po zrealizowaniu co najmniej połowy indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności

W ośrodku / schronisku / poza placówką instytucjonalną wnioskodawca przebywa:

- sam z jednym dzieckiem z dzieci

W ośrodku / schronisku / stanie bezdomności poza placówką instytucjonalną wnioskodawca przebywa od dnia (dd-mm-rr).

Wnioskodawca przebywa w schronisku na podstawie skierowania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej

w

.....
Pieczęć ośrodka / schroniska / MOPS

.....
data i podpis przedstawiciela ośrodka / schroniska / MOPS

2. Wypełnia operator mieszkania chronionego / treningowego / wspieranego:

Wnioskodawca zamieszkuje
(imię i nazwisko)

w mieszkaniu:

- chronionym od dnia
- treningowym od dnia
- wspieranym od dnia

Punkty od 3 do 6 wypełnia wnioskodawca:

3. Wnioskodawca jest ofiarą przemocy w rodzinie:

- tak nie

UWAGA: Do wniosku należy dołączyć prawomocny wyrok skazujący sprawcę przemocy (kserokopia, a na żądanie oryginał do wglądu) lub zaświadczenie z MOPS o wystawieniu „Niebieskiej Karty C” (oryginał), z którego wynikać będzie, że wnioskodawca jest domniemaną ofiarą przemocy w rodzinie.

Punkty naliczane są w przypadku, gdy w roku, w którym składany jest wniosek lub w okresie 12 miesięcy poprzedzających rok, w którym ustalane są wstępne listy, założona została Niebieska Karta C lub w przypadku przedstawienia prawomocnego orzeczenia sądowego lub innych dokumentów potwierdzających ten fakt.

4. Wnioskodawca:

- a) zbył tytuł prawny do domu lub mieszkania, w którym zamieszkiwał bezpośrednio przed obecnym miejscem zamieszkania (proszę krótko opisać okoliczności zbycia) tak nie
- b) samotnie wychowuje dziecko w wieku do 18 roku życia (w zależności od okoliczności należy załączyć np.: kopię wyroku orzekającego rozwód, separację, alimenty lub kopię aktu zgonu drugiego rodzica bądź odpisu zupełnego aktu urodzenia dziecka), tak nie
- c) samotnie wychowuje uczące się dziecko w wieku od 18 do 25 roku życia (w zależności od okoliczności należy załączyć np.: kopię wyroku orzekającego rozwód, separację, alimenty lub kopię aktu zgonu drugiego rodzica bądź odpisu zupełnego aktu urodzenia dziecka), tak nie
- d) odrzucił ofertę najmu socjalnego lokalu tak nie
- e) zamieszkuje w lokalu wyłączonym z użytkowania tak nie

UWAGA: Punkty za zły stan techniczny i wyłączenia lokalu z użytkowania zostaną naliczone w przypadku lokali niewchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Łodzi po okazaniu decyzji organu nadzoru budowlanego.

5. Liczba dzieci w rodzinie wnioskodawcy, faktycznie z nim zamieszkujących:

- w wieku do 18 roku życia:
- w wieku od 18 do 25 roku życia:, w tym uczących się

UWAGA: W przypadku dzieci w wieku pomiędzy 18 a 25 rokiem życia punkty zostaną naliczone, jeśli wnioskodawca przedstawi zaświadczenie o pobieraniu przez nie nauki.

6. Wnioskiem objęta jest osoba posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności, która powinna zamieszkiwać w lokalu dostosowanym do potrzeb osoby niepełnosprawnej, ze względu na:
- poruszanie się na wózku inwalidzkim
- inny powód (podać jaki)
- nie dotyczy

IV. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

W związku z art. 6 lit. „a” rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych tj. numeru telefonu i adresu mailowego przez Zarząd Lokali Miejskich w sprawie dotyczącej złożonego wniosku.

Łódź, dnia.....

Wnioskodawca:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Lokali Miejskich z siedzibą w Łodzi al. Kościuszki 47. Dane te będą przetwarzane w celu realizacji wykonywania zawieranych umów pomiędzy stronami przez okres niezbędny do wykonania obowiązków ustawowych.

Każda osoba, której przetwarzane dane dotyczą, ma prawo w zależności od podstawy prawnej przetwarzania jej danych do: dostępu i sprostowania swoich danych, a także prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego związanej z ich przetwarzaniem. Państwa dane osobowe będą przekazywane odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych, w tym urzędowi Miasta Łodzi, z którym Zarząd Lokali Miejskich zawarł umowę o współadministrowaniu danymi. w zakresie wykorzystania aplikacji „IPS – obsługa wniosków o lokale”. Szczegółowa klauzula informacyjna dotycząca współadministrowania dostępna jest na stronie: <https://bip.zlm.lodz.pl/inne-informacje/ochrona-danych-osobowych/realizacja-wnioskow-olokale-komunalne/>

Podanie danych osobowych wynika z zapisów art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i wsparcie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych ZLM : iod@zlm.lodz.pl , tel. 42 628 70 34.

V. WARUNKI MIESZKANIOWE WNIOSKODAWCY SPOZA MIESZKANIOWEGO ZASOBU MIASTA ŁODZI

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

(wypełnia administrator / zarządca budynku, a w przypadku jego braku właściciel)

1. Adres lokalu

ulica.....nr budynku nr lokalu.....

kod pocztowy miejscowość gmina

VI. Struktura lokalu

(poniższej tabeli nie należy wypełniać, jeśli wnioskodawca zamieszkuje (przebywa) w mieszkaniu chronionym, treningowym, schronisku, lokalu rodziny zastępczej, rodzinnym domu dziecka lub placówce opiekuńczo – wychowawczej, hotelu, domu pomocy społecznej, altanie na rodzinnym ogrodzie działkowym, zakładzie karnym, areszcie śledczym oraz części lokalu zajmowanego na podstawie umowy użyczenia)

| POMIESZCZENIE | POWIERZCHNIA (m ²) | POMIESZCZENIE | POWIERZCHNIA (m ²) |
|----------------------------|--------------------------------|--------------------------------|--------------------------------|
| Pokój nr 1 | | Kuchnia | |
| Pokój nr 2 | | Przedpokój | |
| Pokój nr 3 | | Łazienka | |
| Pokój nr 4 | | w.c, | |
| Pokój nr 5 | | Łazienka + w.c. | |
| Pokój nr 6 | | | |
| Pokój z aneksem kuchennym | | | |
| Łączna powierzchnia pokoi: | | Całkowita powierzchnia lokalu: | |

VII. Dodatkowe informacje administratora / zarządcy

- a) co najmniej 3-miesięczne zaległości w opłatach za użytkowanie lokalu tak nie

Jeśli wnioskodawca posiada zadłużenie:

- czy zostało zawarte porozumienie w sprawie spłaty zadłużenia w ratach tak nie
- czy wnioskodawca wywiązuje się z porozumienia tak nie
- b) wypowiedzenie umowy najmu tak nie
- c) pozew o eksmisję tak nie
- d) wyrok eksmisyjny bez prawa do najmu socjalnego lokalu tak nie
- e) wyrok eksmisyjny z prawem do najmu socjalnego lokalu tak nie
- f) uciążliwość dla innych lokatorów tak nie

Wykroczenia przeciwko porządkowi domowemu polegające na:

.....
.....

- g) samowolne zajęcie (data:) tak nie
- h) zamieszkiwanie w hotelu, który stanowi centrum życia rodzinnego tak nie

.....
pieczęć administratora / zarządcy

.....
data i podpis administratora / zarządcy właściciela

VIII. Tytuł prawny, na podstawie którego wnioskodawca zamieszkuje w lokalu:

- własność
- najem wolnorynkowy
- najem socjalny lokalu komunalnego
- najem lokalu komunalno – mieszkalnego
- dzierżawa
- użyczenie całego lokum
- prawo spółdzielcze lokatorskie
- prawo spółdzielcze własnościowe
- podnajem w ramach Miejskiego Biura Najmu
- decyzja administracyjna o przydziale z r.
- jako członek rodziny
- inny (podać jaki)

Łódź, dnia.....

Wnioskodawca:

Załącznik Nr 2
do uchwały Nr I.XVII/1975/22
Rady Miejskiej w Łodzi
z dnia 12 października 2022 r.

**Kryteria wyboru osób, którym przysługuje pierwszeństwo zawarcia umowy najmu
socjalnego lokalu – system kwalifikacji punktowej.**

| Lp. | KRYTERIUM | PUNKTACJA | UWAGI |
|-----|---|---------------------|--|
| 1 | Bezdomność w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej. 1. Wnioskodawca – osoba bezdomna realizująca lub po zrealizowaniu indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności. 2. Wnioskodawca – osoba bezdomna nierrealizująca indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności, przebywający w schronisku dla bezdomnych, noclegowni lub innej placówce świadczącej pomoc w czasowym zapewnieniu schronienia. | 15 5 | Realizacja musi być poświadczona przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi. Przebywanie musi być poświadczane przez schronisko, noclegownię lub inną placówkę świadczącą pomoc w czasowym zapewnieniu schronienia. |
| 2 | Zamieszkiwanie w mieszkaniu chronionym na terenie Miasta Łodzi. 1. Zamieszkiwanie powyżej 6 miesięcy. 2. Zamieszkiwanie do 6 miesięcy. | 15 10 | Zamieszkiwanie w mieszkaniu chronionym (treningowym lub wspieranym) musi być poświadczane przez operatora mieszkania lub komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Łodzi właściwą do spraw zdrowia lub właściwą miejską jednostkę organizacyjną. |
| 3 | Stan zdrowia wnioskodawcy lub członków gospodarstwa domowego. 1. Umiarkowany stopień niepełnosprawności. 2. Lekki stopień niepełnosprawności. 3. Niepełnosprawne dziecko do ukończenia 16. roku, niewymagające opieki stałej, długotrwałej lub pomocy innej osoby. | 2 1 1 | Nalicza się punkty za każde osoby objęte wnioskiem z niepełnosprawnością. Dokumentami określającymi stopień niepełnosprawności są dokumenty wymienione w ustawie z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych. W przypadku dziecka do 16. roku życia należy przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności bez określonego stopnia. |

| | | | |
|----|--|------------|--|
| 4 | Przemoc w rodzinie: Wnioskodawca - osoba dotknięta przemocą domową. | 8 | Punkty naliczane są w przypadku, gdy w roku, w którym składany jest wniosek lub w okresie 24 miesięcy poprzedzających rok, w którym ustalone są wstępne listy, założona została Niebieska Karta C lub w przypadku przedstawienia prawomocnego orzeczenia sądowego lub innych dokumentów potwierdzających ten fakt. |
| 5 | Przebywanie w ośrodku dla osób samotnie wychowujących dzieci i kobiet w ciąży. 1. Przebywanie powyżej 12 miesięcy. 2. Przebywanie do 12 miesięcy. | 6 4 | Dotyczy instytucji innych niż ośrodek interwencji kryzysowej lub schronisko. Przebywanie musi być poświadczane przez ośrodek. |
| 6 | Ukończenie przez wnioskodawcę lub osoby objęte wnioskiem najpóźniej w dniu złożenia wniosku 70 roku życia. 1. Jednoosobowe gospodarstwo domowe. 2. Wieloosobowe gospodarstwo domowe. | 3 2 | Przez gospodarstwo wieloosobowe rozumie się gospodarstwo co najmniej dwuosobowe. |
| 7 | Wcześniejse ubieganie się wnioskodawcy o najem lokalu z mieszkaniowego zasobu Miasta Łodzi. Nieprzerwany okres oczekiwania na zawarcie umowy najmu po pozytywnym rozpatrzeniu złożonego wniosku. | 1-10 | Za każdy pełny rok oczekiwania nalicza się 1 pkt. Maksymalny badany okres wynosi 10 lat. |
| 8 | Stosunek wnioskodawcy do wcześniej złożonych propozycji najmu lokalu. 1. Odrzucenie 3 propozycji najmu lokalu. 2. Za odrzucenie każdej kolejnej propozycji najmu lokalu. | -3 -1 | Dotyczy propozycji odrzuconych po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały |
| 9 | Warunki metrażowe w dotychczasowym miejscu zamieszkania wnioskodawcy. 1. Powierzchnia pokoi w mieszkaniu obecnie zajmowanym na 1 osobę nie przekracza 5 m ² . 2. Zamiana lokalu obecnie zajmowanego na lokal o większej powierzchni mieszkalnej lub użytkowej. | 4 4 | Dotyczy obecnie zajmowanego lokalu mieszkalnego i udokumentowanych warunków mieszkaniowych. |
| 10 | Warunki mieszkaniowe. Zamieszkiwanie w lokalu wyłączonym z użytkowania z uwagi na stwierdzony stan zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia. | 2 | W przypadku lokali niewchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Łodzi wymagana jest decyzja organu nadzoru budowlanego. |

| | | | |
|----|--|-----|---|
| 11 | Sytuacja rodzinno-opiekunicza. 1. Wnioskodawca wychowuje dziecko w wieku do 18. roku życia, a w przypadku dzieci uczących się – do 25. roku życia. 2. Wnioskodawca samotnie wychowuje dziecko w wieku do 18. roku życia, a w przypadku dzieci uczących się – do 25. roku życia. | 2 | Wnioskodawca musi faktycznie zamieszkiwać z dzieckiem objętym wnioskiem. Nalicza się po 2 punkty za każde kolejne dziecko. Po ukończeniu 18. roku życia wymagane jest zaświadczenie o kontynuacji nauki. |
| | | 4 | |
| 12 | Zbycie poprzednio zajmowanego lokalu. | -10 | Zbycie przez wnioskodawcę prawa własności lokalu w okresie 5 lat przed złożeniem wniosku (nie dotyczy utraty mieszkania/domu wskutek licytacji komorniczej). |

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej w Łodzi
Marek Golaszewski