

WNIOSEK O ODDANIE W NAJEM LOKALU MIESZKALNEGO DLA OSÓB UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UMIESZCZENIE NA LIŚCIE O ZAWARCIE UMOWY NAJMU

Integralną częścią wniosku jest:

- deklaracja o wysokości dochodów członków gospodarstwa domowego,
- oświadczenie o stanie majątkowym członków gospodarstwa domowego,
- oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu mieszkalnego,
- oświadczenie o nieposiadaniu tytułu prawnego do innego lokalu położonego w tej samej lub pobliskiej miejscowości.

I. DANE DOTYCZĄCE WNIOSKODAWCY: (wypełnia Wnioskodawca)

1. Imię i nazwisko Wnioskodawcy.....

Telefon

Adres e-mailowy.....

(numer telefonu i adres mailowy stanowią dane nieobowiązkowe, ale ułatwiające kontakt w zakresie prowadzonej sprawy.

Osoby, które podają te dane zobowiązane są do udzielenia zgody na ich przetwarzanie, o której mowa w punkcie V wniosku)

2. Adres zamieszkania

Ulica

Numer budynku

Numer lokalu

Miejscowość

Kod pocztowy

		-			
--	--	---	--	--	--

3. Adres korespondencyjny (jeżeli jest inny niż adres zamieszkania)

Ulica

Numer budynku

Numer lokalu

Miejscowość

Kod pocztowy

		-			
--	--	---	--	--	--

4. Ostatni adres zameldowania na pobyt stały

Ulica

Numer budynku

Numer lokalu

Miejscowość

Kod pocztowy

		-			
--	--	---	--	--	--

5. W przypadku posiadania tytułu prawnego do innego lokalu, budynku niż zajmowany – informacja o lokalu, budynku (adres, tytuł prawny, struktura, powierzchnia):

.....
.....

Podpis Wnioskodawcy

.....

Uzasadnienie wniosku:

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Podpis Wnioskodawcy

.....

Wszystkie osoby zamieszkujące w lokalu wymienionym w punkcie 2. **(wypełnia Wnioskodawca)**

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	PESEL	Data zameldowania	Pokrewieństwo do wnioskodawcy	Stan cywilny
					wnioskodawca	

6. Wnioskodawca i wszystkie osoby objęte wnioskiem, które będą z nim zamieszkiwały **(wypełnia Wnioskodawca)**

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	PESEL	Pokrewieństwo do wnioskodawcy	Stan cywilny
				wnioskodawca	

Od liczby osób zgłoszonych do wspólnego zamieszkiwania naliczane będą opłaty zgodnie z obowiązującą stawką czynszu.

Podpis Wnioskodawcy

.....

II. INFORMACJE O SYTUACJI ZDROWOTNEJ, RODZINNEJ I SPOŁECZNEJ WNIOSKODAWCY (wypełnia Wnioskodawca poprzez postawienie znaku „x”)

Treść udzielonych odpowiedzi może wpłynąć na konieczność złożenia dodatkowych dokumentów, wyjaśnień)

1. Piecza zastępcza – wychodzenie z placówki opiekuńczo- wychowawczej, regionalnej placówki opiekuńczo-terapeutycznej, rodzinnego domu dziecka, rodziny zastępczej niezawodowej lub zawodowej, rodziny zastępczej spokrewnionej.

tak

nie

Wniosek o najem lokalu mieszkalnego winien zostać złożony nie później niż przed upływem 24 miesięcy od dnia osiągnięcia pełnoletności.

Do wniosku należy dołączyć:

- kserokopię postanowienia sądu o umieszczeniu w domu dziecka, rodzinie zastępczej, rodzinnym domu dziecka, placówce opiekuńczo-wychowawczej, placówce opiekuńczo terapeutycznej;
- zaświadczenie ze szkoły w przypadku kontynuowania nauki, z terminem jej ukończenia.

2. Stan zdrowia wnioskodawcy lub członków gospodarstwa domowego.

- Znaczny stopień niepełnosprawności tak nie liczba osób
- Umiarkowany stopień niepełnosprawności tak nie liczba osób
- Lekki stopień niepełnosprawności tak nie liczba osób
- Niepełnosprawne dziecko do ukończenia 16 roku życia wymagające opieki stałej lub długotrwałej lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością egzystencji.
 tak nie liczba osób
- Niepełnosprawne dziecko do ukończenia 16 roku życia, niewymagające opieki stałej, długotrwałej lub pomocy innej osoby.
 tak nie liczba osób

Do wniosku należy dołączyć: kserokopię orzeczenia o stopniu niepełnosprawności (oryginał do wglądu). W przypadku dziecka do 16 roku życia należy przedstawić orzeczenie o niepełnosprawności bez określonego stopnia.

Wnioskiem objęta jest osoba posiadająca orzeczenie o niepełnosprawności, która powinna zamieszkiwać w lokalu dostosowanym do potrzeb osoby niepełnosprawnej, ze względu na:

- poruszanie się na wózku inwalidzkim
- poruszanie się o kulach lub z balkonikiem
- inny powód (podać jaki)
- nie dotyczy

3. Bezdomność w rozumieniu ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej

- Wnioskodawca – osoba bezdomna realizująca lub po zrealizowaniu indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności. Realizacja musi być poświadczona przez Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Łodzi.

tak

nie

- Wnioskodawca – osoba bezdomna nierealizująca indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności, przebywająca w schronisku dla bezdomnych, noclegowni lub innej placówce świadczącej pomoc w czasowym zapewnieniu schronienia. Przebywanie musi być poświadczone przez schronisko, noclegownię lub inną placówkę świadczącą pomoc w czasowym zapewnieniu schronienia.

tak

nie

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „tak” zachodzi konieczność wypełnienia punktu IV podpunktu 1 – tj. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY przez odpowiedni ośrodek, schronisko lub MOPS bądź załączenia stosownego zaświadczenia potwierdzającego daną okoliczność.

4. Zamieszkiwanie w mieszkaniu treningowym lub wspomaganym na terenie Miasta Łodzi.

- Zamieszkiwanie powyżej 6 miesięcy. tak nie
- Zamieszkiwanie do 6 miesięcy. tak nie

Zamieszkiwanie w mieszkaniu treningowym lub wspomaganym musi być poświadczone przez operatora mieszkania lub komórkę organizacyjną Urzędu Miasta Łodzi właściwą do spraw zdrowia lub właściwą miejską jednostkę organizacyjną.

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „tak” zachodzi konieczność wypełnienia punktu IV podpunktu 2 – tj. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY przez operatora mieszkania chronionego / treningowego / wspieranego bądź załączenia stosownego zaświadczenia potwierdzającego daną okoliczność.

5. Przemoc w rodzinie.

Wnioskodawca – osoba dotknięta przemocą domową. tak nie

Do wniosku należy dołączyć prawomocny wyrok skazujący sprawcę przemocy (kserokopia, a na żądanie oryginał do wglądu) / zaświadczenie z MOPS o wystawieniu „Niebieskiej Karty C” (oryginał) lub inny dokument, z którego wynikać będzie, że wnioskodawca jest ofiarą przemocy w rodzinie.

6. Przebywanie w ośrodku dla osób samotnie wychowujących dzieci i kobiet w ciąży.

- Przebywanie powyżej 12 miesięcy. tak nie
- Przebywanie do 12 miesięcy. tak nie

Dotyczy instytucji innych niż ośrodki interwencji kryzysowej lub schronisko. Przebywanie musi być poświadczone przez ośrodek.

W przypadku zaznaczenia odpowiedzi „tak” zachodzi konieczność wypełnienia działu IV punkt 1 – tj. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY przez odpowiedni ośrodek bądź załączenia stosownego zaświadczenia potwierdzającego daną okoliczność.

7. Warunki metrażowe w dotychczasowym miejscu zamieszkania wnioskodawcy.

- Powierzchnia pokoi w mieszkaniu obecnie zajmowanym na 1 osobę nie przekracza 5 m².

tak

nie

- Zamiana na lokal o większej powierzchni mieszkalnej lub użytkowej.

tak

nie

Dotyczy obecnie zajmowanego lokalu mieszkalnego i udokumentowanych warunków mieszkaniowych. W przypadku zamieszkiwania w lokalu niewchodzącym w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Łodzi dołączyć należy stosowny dokument potwierdzający metraż lokalu np. umowę najmu, zaświadczenie administratora/właściciela lokalu.

8. Warunki mieszkaniowe.

Zamieszkiwanie w lokalu wyłączonym z użytkowania z uwagi na stwierdzony stan zagrożenia bezpieczeństwa ludzi i mienia.

tak

nie

W przypadku lokali niewchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Łodzi dołączyć należy decyzję organu nadzoru budowlanego.

9. Zamieszkiwanie w lokalu niespełniającym wymogów dla pomieszczeń przeznaczonych na stały pobyt ludzi, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1225).

tak

nie

10. Sytuacja rodzinno-opiekuńcza.

- Wnioskodawca wychowujący dziecko w wieku do 18 roku życia, a w przypadku dzieci uczących się – do 25 roku życia.

tak

nie

w wieku do 18 roku życia:

w wieku od 18 do 25 roku życia: w tym uczących się.....

- Wnioskodawca samotnie wychowujący dziecko w wieku do 18 roku życia, a w przypadku dzieci uczących się do 25 roku życia.

tak

nie

w wieku do 18 roku życia:

w wieku od 18 do 25 roku życia: w tym uczących się.....

W zależności od okoliczności należy dołączyć np.: kserokopię wyroku orzekającego rozwód, separację, alimenty lub inne dokumenty potwierdzające sprawowanie opieki nad dzieckiem, kopię aktu zgonu drugiego rodzica, odpis zupełnego aktu urodzenia dziecka.

Wnioskodawca musi faktycznie zamieszkiwać z dzieckiem objętym wnioskiem. Po ukończeniu 18 roku życia wymagane jest dołączenie zaświadczenia o kontynuacji nauki.

11. Zbycie poprzednio zajmowanego lokalu.

Zbycie przez wnioskodawcę prawa własności lokalu w okresie 5 lat przed złożeniem wniosku (nie dotyczy utraty mieszkania/domu wskutek licytacji komorniczej). Należy krótko opisać okoliczności zbycia.

tak

nie

.....
.....

12. Zdanie lokalu, na który była zawarta z Najemcą umowa najmu na lokal socjalny lub komunalny. Dotyczy zdania lokalu z zasobu Miasta Łodzi.

tak

nie

Adres lokalu:

.....

Podpis Wnioskodawcy

.....

**III. DANE DOTYCZĄCE LOKALU ZAJMOWANEGO PRZEZ
WSPÓŁMAŁŻONKA W PRZYPADKU POSIADANIA INNEGO MIEJSCA
ZAMELDOWANIA**

DLA LOKALU STANOWIĄCEGO MIESZKANIOWY ZASÓB ŁODZI

1. Imię i nazwisko współmałżonka

2. Adres lokalu

DLA INNEGO ZASOBU –informacja o lokalu poniżej

1. Imię i nazwisko współmałżonka

2. Adres lokalu

3. Powierzchnia ogólna Powierzchnia pokoi

4.

1. Rodzaj uprawnień do lokalu:

- | | | |
|-------------------------------------|------------------------------|------------------------------|
| a) umowa najmu na czas nieoznaczony | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| b) spółdzielcze prawo do lokalu | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| c) wyrok | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| d) inne (podać jakie) | | |

2. Dodatkowe informacje administratora / zarządcy

- | | | |
|---|------------------------------|------------------------------|
| a) czy budynek przeznaczony jest do remontu lub rozbiórki | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |
| b) czy lokal jest lokalem samodzielnym | <input type="checkbox"/> tak | <input type="checkbox"/> nie |

c) wysokość opłat miesięcznych

d) od ilu osób pobierane są opłaty niezależne

e) data przyznania dodatku mieszkaniowego

f) zaległości w opłatach co najmniej 3-miesięczne

g) za użytkowanie lokalu	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
--------------------------	------------------------------	------------------------------

Jeśli wnioskodawca posiada zadłużenie:

- czy zostało zawarte porozumienie w sprawie spłaty zadłużenia w ratach

<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
------------------------------	------------------------------

- czy wnioskodawca wywiązuje się z porozumienia

<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
------------------------------	------------------------------

h) wypowiedzenie umowy najmu

<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
------------------------------	------------------------------

i) pozew o eksmisję

<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
------------------------------	------------------------------

j) wyrok eksmisyjny bez prawa do najmu socjalnego lokalu

<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
------------------------------	------------------------------

k) wyrok eksmisyjny z prawem do najmu socjalnego lokalu

<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
------------------------------	------------------------------

l) samowolne zajęcie (data:))

<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
------------------------------	------------------------------

m) uciążliwość dla innych lokatorów

<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
------------------------------	------------------------------

- wykroczenia przeciwko porządkowi domowemu polegające na:

.....
.....

.....
Pieczętka zarządcy

.....
data i podpis zarządcy/właściciela – tel. Kontaktowy

5. Wszystkie osoby zamieszkujące w lokalu wymienionym w punkcie 2 (**wypełnia Wnioskodawca**)

Lp.	Imię i nazwisko	Data urodzenia	PESEL	Data zameldowania	Pokrewieństwo do wnioskodawcy	Stan cywilny

IV. INNE INFORMACJE O WNIOSKODAWCY (uzupełnić, jeśli dotyczy poprzez postawienie znaku „x”):

1. Wypełnia ośrodek, schronisko lub MOPS:

Wnioskodawca (imię i nazwisko)

..... jest osobą przebywającą:

- w ośrodku interwencji kryzysowej,
- w ośrodku dla osób samotnie wychowujących dzieci i kobiet w ciąży,
- w schronisku,
- w schronisku po zrealizowaniu co najmniej połowy indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności
- w hotelu dla osób uzależnionych po zrealizowaniu co najmniej połowy indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności
- poza placówką instytucjonalną, w warunkach niemieszkalnych, po zrealizowaniu co najmniej połowy indywidualnego programu wychodzenia z bezdomności

W ośrodku / schronisku / poza placówką instytucjonalną wnioskodawca przebywa:

- sam z jednym dzieckiem z dzieci

W ośrodku / schronisku / stanie bezdomności poza placówką instytucjonalną wnioskodawca przebywa od dnia (dd-mm-rr)

Wnioskodawca przebywa w schronisku na podstawie skierowania Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w.....

.....

.....

Pieczęć ośrodka / schroniska / MOPS

data i podpis przedstawiciela ośrodka / schroniska / MOPS

2. Wypełnia operator mieszkania chronionego / treningowego / wspieranego:

Wnioskodawca.....zamieszkuje
(imię i nazwisko)

w mieszkaniu:

- chronionym od dnia
- treningowym od dnia
- wspieranym od dnia

.....

Pieczęć operatora

.....

data i podpis operatora/ przedstawiciela

V. INFORMACJA DOTYCZĄCA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH

W związku z art. 6 lit. „a” rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) oświadczam, iż wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych tj. numeru telefonu i adresu mailowego przez Zarząd Lokali Miejskich w sprawie dotyczącej złożonego wniosku.

Łódź, dnia

Wnioskodawca:

Administratorem Państwa danych osobowych jest Zarząd Lokali Miejskich z siedzibą w Łodzi al. Kościuszki 47. Dane te będą przetwarzane w celu realizacji wykonywania zawieranych umów pomiędzy stronami przez okres niezbędny do wykonania obowiązków ustawowych.

Każda osoba, której przetwarzane dane dotyczą, ma prawo w zależności od podstawy prawnej przetwarzania jej danych do: dostępu i sprostowania swoich danych, a także prawo do usunięcia, ograniczenia przetwarzania, przeniesienia danych oraz wniesienia skargi do organu nadzorczego związanej z ich przetwarzaniem. Państwa dane osobowe będą przekazywane odbiorcom danych w rozumieniu przepisów o ochronie danych, w tym urzędowi Miasta Łodzi, z którym Zarząd Lokali Miejskich zawarł umowę o współadministrowaniu danymi. w zakresie wykorzystania aplikacji „IPS – obsługa wniosków o lokale”. Szczegółowa klauzula informacyjna dotycząca współadministrowania dostępna jest na stronie: <https://bip.zlm.lodz.pl/inne-informacje/ochronadanych-osobowych/realizacja-wnioskow-o-lokale-komunalne/>

Podanie danych osobowych wynika z zapisów art. 6 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych ZLM: iod@zlm.lodz.pl , tel. 42 628 70 34.

VI. WARUNKI MIESZKANIOWE WNIOSKODAWCY ZAMIESZKUJĄCEGO W LOKALU NIEWCHODZĄCYM W SKŁAD MIESZKANIOWEGO ZASOBU MIASTA ŁODZI

.....
(imię i nazwisko wnioskodawcy)

(wypełnia administrator / zarządca budynku, a w przypadku jego braku właściciel)

1. Adres lokalu

ulica.....nr budynku nr lokalu.....

kod pocztowy miejscowość gmina

3. Struktura lokalu

(poniższej tabeli nie należy wypełniać, jeśli wnioskodawca zamieszkuje (przebywa) w mieszkaniu chronionym, treningowym, schronisku, lokalu rodziny zastępczej, rodzinny domu dziecka lub placówce opiekuńczo – wychowawczej, hotelu, domu pomocy społecznej, altanie na rodzinnym ogrodzie działkowym, zakładzie karnym, areszcie śledczym oraz części lokalu zajmowanego na podstawie umowy użyczenia)

POMIESZCZENIE	POWIERZCHNIA (m ²)	POMIESZCZENIE	POWIERZCHNIA (m ²)
Pokój nr 1		Kuchnia	
Pokój nr 2		Przedpokój	
Pokój nr 3		Łazienka	
Pokój nr 4		w.c,	
Pokój nr 5		Łazienka + w.c.	
Pokój nr 6		Łazienka/wc - wykonane na koszt własny	
Pokój z aneksem kuchennym			
Łączna powierzchnia pokoi:		Całkowita powierzchnia lokalu:	
Rodzaj ogrzewania			
Wyposażenie lokalu w instalacje:			
Usytuowanie lokalu (parte/piętro):			

2. Rodzaj uprawnień do lokalu:

- a) umowa najmu na czas nieoznaczony tak nie
- b) spółdzielcze prawo do lokalu tak nie
- c) wyrok tak nie
- d) inne (podać jakie)

3. Dodatkowe informacje administratora / zarządcy

- a) czy budynek przeznaczony jest do remontu lub rozbiórki tak nie
- b) czy lokal jest lokalem samodzielnym tak nie
- c) wysokość opłat miesięcznych

- d) od ilu osób pobierane są opłaty niezależne
- e) data przyznania dodatku mieszkaniowego/obniżki czynszu z tytułu niskich dochodów
- f) zaległości w opłatach co najmniej 3-miesięczne
za użytkowanie lokalu tak nie
- g) Jeśli wnioskodawca posiada zadłużenie:**
- czy zostało zawarte porozumienie w sprawie spłaty
zadłużenia w ratach tak nie
- czy wnioskodawca wywiązuje się z porozumienia tak nie
- h) wypowiedzenie umowy najmu tak nie
- i) pozew o eksmisję tak nie
- j) wyrok eksmisyjny bez prawa do najmu socjalnego lokalu tak nie
- k) wyrok eksmisyjny z prawem do najmu socjalnego lokalu tak nie
- l) uciążliwość dla innych lokatorów tak nie
- wykroczenia przeciwko porządkowi domowemu polegające na:
.....
.....
- m) samowolne zajęcie (data:) tak nie
- n) zamieszkiwanie w hotelu, który stanowi centrum
życia rodzinnego tak nie

.....
pieczęć administratora / zarządcy

.....
data i podpis administratora / zarządcy właściciela

VII. Tytuł prawny, na podstawie którego wnioskodawca zamieszkuje w lokalu:

- własność (współwłasność w części))
- najem wolnorynkowy
- najem socjalny lokalu komunalnego
- najem lokalu komunalno – mieszkalnego
- służebność mieszkania
- użyczenie (oddanie do korzystania bezpłatnie)
- prawo spółdzielcze lokatorskie do lokalu
- prawo spółdzielcze własnościowe do lokalu
- podnajem w ramach Miejskiego Biura Najmu
- decyzja administracyjna o przydziale lokalu z r.
- jako członek rodziny
- inny (podać jaki)

Łódź, dnia.....

Wnioskodawca:

..