



PESEL\* (bez kresek)

NIP\*\* (bez kresek)

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

\* dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi

\*\* dotyczy właścicieli nieruchomości niebędących osobami fizycznymi

**DO****DEKLARACJA O WYSOKOŚCI OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI KOMUNALNYMI  
MA ZASTOSOWANIE DO ZDARZEŃ POWSTAŁYCH OD DNIA 1 STYCZNIA 2019 ROKU**

<b>Podstawa prawna:</b>	Ustawa z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454, z późn. zm.)
<b>Składający:</b>	Deklaracja przeznaczona jest dla właścicieli nieruchomości, współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostek organizacyjnych i osób posiadających nieruchomość w zarządzie lub użytkowaniu, a także innych podmiotów władających nieruchomością. Jeżeli nieruchomość jest zabudowana budynkiem wielolokalowym, w którym ustanowiono odrębną własność lokalu, obowiązki właściciela nieruchomości wspólnej oraz właściciela lokalu obciążają wspólną mieszkaniową albo spółdzielnię mieszkaniową.
<b>Termin składania:</b>	W terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W terminie 14 dni od wystąpienia zmiany danych określonych w poprzednio złożonej deklaracji.
<b>Organ:</b>	Prezydent Miasta Łodzi
<b>Dysponent i numer rachunku bankowego:</b>	URZĄD MIASTA ŁODZI WYDZIAŁ FINANSOWY W DEPARTAMENCIE FINANSÓW PUBLICZNYCH, ul. Sienkiewicza 5, 90-113 Łódź Opłata uiszczana jest na rachunek bankowy Urzędu Miasta Łodzi wskazany bezpośrednio właścicielowi nieruchomości przez Urząd Miasta Łodzi lub na rachunek bankowy GETIN NOBLE BANK S.A. 71 1560 0013 2355 4903 9000 0001 tytułem: OPŁATA ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI wraz z podaniem danych właściciela nieruchomości, adresu nieruchomości, z których odbierane są odpady oraz wskazaniem okresu za jaki wnoszona jest opłata. W przypadku nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne opłatę należy wnosić za okresy miesięczne do dnia 15 każdego miesiąca z dołu, za poprzedni miesiąc kalendarzowy. W przypadku nieruchomości letniskowych lub nieruchomości przeznaczonych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe należy wnieść opłatę ryczałtowo do 15 października każdego roku, z góry, za bieżący rok kalendarzowy. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi jest wnoszona na podstawie złożonej deklaracji. Urząd Miasta Łodzi nie wysyła dodatkowych powiadomień ani książeczek opłat. Opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi nie podlega ustawie o podatku od towarów i usług, dlatego Urząd Miasta Łodzi nie wystawia faktur.

**A. MIEJSCE SKŁADANIA DEKLARACJI**

Wydział Zarządzania Kontaktami z Mieszkańcami w Departamencie Polityki Społecznej i Zieleni Urzędu Miasta Łodzi

(Wykaz miejsc podano w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta Łodzi pod adresem: <https://bip.uml.lodz.pl/urzadz-miasta/obsługa-informacyjno-kancelaryjna-uml/>)

Wydział Finansowy w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi - ul. Sienkiewicza 5, 90-113 Łódź

Wydział Gospodarki Komunalnej w Departamencie Pracy, Edukacji i Sportu - ul. Piotrkowska 175, 90-447 Łódź

**B. OBOWIĄZEK ZŁOŻENIA DEKLARACJI (zaznaczyć właściwy kwadrat)**

<input type="checkbox"/> pierwsza deklaracja <i>(art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Dz. U. z 2018 r. poz. 1454, z późn. zm.)</i>	Data powstania obowiązku opłaty ( ____ - ____ - ____ ) (dzień, miesiąc, rok)
<b>Nowa deklaracja, składana w przypadku:</b> <input type="checkbox"/> zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości opłaty <input type="checkbox"/> ustania obowiązku uiszczania opłaty <i>(art. 6m ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Dz. U. z 2018 r. poz. 1454, z późn. zm.)</i>	Data powstania obowiązku opłaty ( ____ - ____ - ____ ) (dzień, miesiąc, rok) Data ustania obowiązku opłaty ( ____ - ____ - ____ ) (dzień, miesiąc, rok)
<input type="checkbox"/> korekta deklaracji <i>(art. 81 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa Dz. U. z 2018 r. poz. 800, z późn. zm.)</i>	Data powstania obowiązku opłaty ( ____ - ____ - ____ ) (dzień, miesiąc, rok)

**C. DANE WŁAŚCICIELA NIERUCHOMOŚCI (zaznaczyć właściwy kwadrat)****1. Składający:** właściciel    współwłaściciel    użytkownik wieczysty    inny podmiot (jaki?) \_\_\_\_\_**2. Nazwisko i imię\*/ pełna nazwa\*\***

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

**3. Nazwa skrócona****4. Imię Matki****5. Imię Ojca****ADRES ZAMIESZKANIA\* / ADRES SIEDZIBY\*\*****6. Kraj****7. Województwo****8. Miejscowość****9. Kod pocztowy**

10. Ulica	11. Nr domu	12. Nr lokalu
-----------	-------------	---------------

13. Poczta	14. Gmina
------------	-----------

\* dotyczy właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi \*\* dotyczy właścicieli nieruchomości niebędących osobami fizycznymi

15. Adres e-mail
------------------

16. Telefon kontaktowy w sprawach związanych z deklaracją i opłatami	16A. Telefon kontaktowy w sprawach związanych z nieprawidłowościami przy PGO, pojemnikami (jeżeli jest inny) ****				
<table border="1"> <tr> <td>Telefon stacjonarny (wraz z numerem kierunkowym)</td> <td>Telefon komórkowy</td> </tr> </table>	Telefon stacjonarny (wraz z numerem kierunkowym)	Telefon komórkowy	<table border="1"> <tr> <td>Telefon stacjonarny (wraz z numerem kierunkowym)</td> <td>Telefon komórkowy</td> </tr> </table>	Telefon stacjonarny (wraz z numerem kierunkowym)	Telefon komórkowy
Telefon stacjonarny (wraz z numerem kierunkowym)	Telefon komórkowy				
Telefon stacjonarny (wraz z numerem kierunkowym)	Telefon komórkowy				

17. Wyrażam zgodę na otrzymywanie komunikatów drogą: (zaznaczyć właściwy kwadrat)

elektroniczną (e-mail)   
 telefoniczną (sms)   
 nie wyrażam zgody

Osoby upoważnione do reprezentowania: <sup>1)</sup>

podstawa umocowania
podstawa umocowania
podstawa umocowania

Sposób reprezentacji: <sup>2)</sup>

Osoby upoważnione do reprezentowania:

1) Należy wpisać imię i nazwisko, adres zamieszkania, nr telefonu oraz serię i nr dowodu osobistego osoby upoważnionej oraz podstawę umocowania tj. pełnomocnictwo, umowa spółki, KRS itp. Do deklaracji należy dołączyć dokument potwierdzający pełnomocnictwo. W przypadku pełnomocnictwa ogólnego lub szczególnego pełnomocnictwo powinno być udzielone na piśmie i złożone z niniejszą deklaracją w oryginale lub w formie uwierzytelnionego odpisu wraz z załączonym dowodem opłaty z uiszczoną opłatą skarbową (17,00 zł) zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2018 r. poz. 1044, z późn. zm.)

2) Należy wpisać czy pełnomocnicy mogą działać samodzielnie, czy też posiadają pełnomocnictwo łączne.

Wpłaty za pełnomocnictwa należy dokonywać na rachunek bankowy prowadzony przez Wydział Finansowy w Departamencie Finansów Publicznych Urzędu Miasta Łodzi, ul. Sienkiewicza 5, 90-113 Łódź GETIN NOBLE BANK S. A. 08 1560 0013 2025 0305 5133 0016 tytułem: OPLATA SKARBOWA.

**D. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY KOMUNALNE**  
(w przypadku posiadania więcej niż jednej nieruchomości dla każdej z nich należy wypełnić odrębną deklarację)

18. Ulica
-----------

19. Nr domu	20. Nr lokalu
-------------	---------------

21. *** Obręb	22. *** Numer działki	23. *** Księga wieczysta
------------------	--------------------------	--------------------------

W przypadku, gdy do jednego numeru księgi wieczystej przypisane jest kilka punktów adresowych lub działek prosimy o ich wpisanie w poniższe pola:

24A. Ulica	24B. Nr domu	25. Numery działek (oddzielając średnikiem)

26. Rodzaj nieruchomości (zaznaczyć właściwy kwadrat)

ZAMIESZKAŁA   
 W CZĘŚCI ZAMIESZKAŁA I W CZĘŚCI NIEZAMIESZKAŁA   
 NIEZAMIESZKAŁA   
 LETNISKOWA / NA CELE REKREACYJNO - WYPOCZYNKOWE

27. Rodzaj zabudowy dla nieruchomości zamieszkałej lub w części zamieszkałej i w części niezamieszkałej (zaznaczyć właściwy kwadrat)

JEDNORODZINNA   
 WIELORODZINNA

28. Deklaracja dotyczy (zaznaczyć właściwy kwadrat)

CAŁEJ NIERUCHOMOŚCI   
 CZĘŚCI NIERUCHOMOŚCI

\*\*\* Pole obrębu i numeru działki oraz księgi wieczystej jest wymagane w przypadku gdy nieruchomość nie ma przydzielonego adresu lub pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość.

\*\*\*\* Punkt Gromadzenia Odpadów (PGO) – miejsce ustawienia pojemników (worków) na odpady komunalne np. pergola, zsyp, wyodrębnione pomieszczenie w budynku, bez obudowy (wyznaczone miejsca poza budynkiem np. utwardzony plac do ustawiania pojemników i kontenerów).

**D.1 Dotyczy właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy**

<b>Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D niniejszej deklaracji odpady będą zbierane w sposób:</b> (zaznaczyć właściwy kwadrat)	29.	<input type="checkbox"/>	30.	<input type="checkbox"/>
		<b>SELEKTYWNY</b>		<b>NIESELEKTYWNY</b>
<b>Stawka opłaty</b> zgodna z uchwałą Nr I/29/18 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 28 listopada 2018 r. zmieniającą uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki tej opłaty dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz ustalenia stawki opłaty za pojemnik z odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2018 r. poz. 6718)	31.	<b>13,00</b> zł/osobę	32.	<b>22,00</b> zł/osobę
	<b>Liczba osób zamieszkujących</b>	33.		34.
<b>Miesięczna opłata</b> Pozycja 35 jest sumą iloczynów pozycji 31 i 33 oraz pozycji 32 i 34	35.	<b>Kwotę z poz. 35 należy przenieść do pozycji 89</b>		

Na nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy odpady komunalne zbierane są w następujący sposób:

- w zabudowie jednorodzinnej:

- a) papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło - worki lub pojemniki od 30 l [0,03m<sup>3</sup>],  
 b) odpady ulegające biodegradacji „mokre bio” (pozostałości z produktów kuchennych) - worki od 30 l [0,03m<sup>3</sup>] lub pojemniki od 60 l [0,06m<sup>3</sup>],  
 c) odpady reszkowe (pozostałe po segregacji) lub zmieszane - wyłącznie pojemniki od 60 l [0,06m<sup>3</sup>],  
 d) odpady zielone – worki od 120 l [0,12m<sup>3</sup>],  
 e) dla odpadów: papier, tworzywa sztuczne, metale oraz szkło gromadzonych w specjalnych pojemnikach typu „dzwon” - nie rzadziej, niż raz na miesiąc;

- w zabudowie wielorodzinnej:

- a) papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło - pojemniki od 120 l [0,12m<sup>3</sup>] lub worki od 30 l [0,03m<sup>3</sup>],  
 b) odpady ulegające biodegradacji „mokre bio” (pozostałości z produktów kuchennych) - wyłącznie pojemniki od 120 l [0,12m<sup>3</sup>],  
 c) odpady reszkowe (pozostałe po segregacji) lub zmieszane - wyłącznie pojemniki od 240 l [0,24m<sup>3</sup>],  
 d) dla odpadów: papier, metale i tworzywa sztuczne oraz szkło gromadzonych w specjalnych pojemnikach typu „dzwon” - nie rzadziej, niż raz na miesiąc.

Zgodnie z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Łodzi (uchwała Nr LXIX/1770/18 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 29 marca 2018 r., Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2308) obowiązkiem każdego właściciela nieruchomości jest zaopatrzenie jej w pojemniki co określa §8 Regulaminu. Każda nieruchomość winna być wyposażona w co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 60 l [0,06m<sup>3</sup>].

"Pojemnik na odpady komunalne" to nazwa urządzenia, które powinno spełniać wymagania Polskiej Normy PN840 lub posiadać deklarację producenta "o zgodności" tego urządzenia z wszelkimi unormowaniami dotyczącymi pojemników na odpady komunalne. Muszą być przystosowane do obrotowych lub grzebieniowych mechanizmów załadunkowych, co zapewnia bezpieczne opróżnienie pojemnika poprzez kompatybilność z zabudową pojazdu odbierającego odpady (bezpylne). Zmniejsza to prawdopodobieństwo uszkodzenia (np. pęknięcia) pojemnika podczas oczyszczania przez ekipę firmy wywozowej.

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D niniejszej deklaracji odpady komunalne gromadzone są w następujących rodzajach pojemników zgodnych z wyżej wymienionym wykazem:

Wypełniają właściciele nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej i wielorodzinnej, na których zamieszkują mieszkańcy					
SELEKTYWNA ZBIÓRKA			NIESELEKTYWNA ZBIÓRKA		
LICZBA POJEMNIKÓW	POJEMNOŚĆ w [litrach]	PRZEZNACZENIE	LICZBA POJEMNIKÓW	POJEMNOŚĆ w [litrach]	PRZEZNACZENIE
36.			43.		
37.			44.		
38.			45.		
39.			46.		
40.			47.		
41.			48.		
42.			49.		

W przypadku zbierania odpadów w sposób selektywny należy wskazać zawsze pojemniki/worki na „SZKŁO”, „PAPIER”, „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, pojemnik na „MOKRE BIO” i pojemnik na „RESZTKOWE”, a przy braku zbierania odpadów w sposób selektywny należy wskazać tylko pojemnik na „Zmieszane” w kolumnie PRZEZNACZENIE.

Natomiast worki z odpadami zielonymi (trawa, liście, drobne gałązki mieszczące się worku) – oznaczamy jako „ZIELONE” i umieszczamy w kolumnie PRZEZNACZENIE w zależności od wybranego sposobu zbierania.

Dla nieruchomości wielorodzinnych, w których zadeklarowano oba sposoby zbiórki odpadów nie trzeba oznaczać/wydziałać pojemników na „RESZTKOWE”.

W przypadku stosowania worków nie podajemy ich liczby tylko wpisujemy słowo „WOREK” w kolumnie LICZBA POJEMNIKÓW.

50. Lokalizacja pojemników na selektywną zbiórkę - ulica, nr domu, inne dane identyfikujące lokalizację Punktu Gromadzenia Odpadów (w przypadku, gdy lokalizacja pojemników jest inna niż adres nieruchomości, na której powstają odpady):

51. Lokalizacja pojemników na nieselektywną zbiórkę - ulica, nr domu, inne dane identyfikujące lokalizację Punktu Gromadzenia Odpadów (w przypadku, gdy lokalizacja pojemników jest inna niż adres nieruchomości, na której powstają odpady):

**D.2 Dotyczy właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne**

Stawki opłat za pojemniki		
Pojemność pojemnika w [litrach]	Stawka opłaty za pojemnik, gdy odpady są w sposób selektywny zbierane i odbierane w zł	Stawka opłaty za pojemnik, gdy odpady nie są w sposób selektywny zbierane i odbierane w zł
do 30 włącznie	1,90	
powyżej 30 do 60 włącznie	3,80	9,10
powyżej 60 do 80 włącznie	4,90	12,20
powyżej 80 do 120 włącznie	7,30	18,20
powyżej 120 do 240 włącznie	14,70	36,50
powyżej 240 do 550 włącznie	33,60	83,50
powyżej 550 do 1100 włącznie	67,30	167,00
powyżej 1100 do 2500 włącznie	153,00	380,00
powyżej 2500 do 5000 włącznie	306,00	759,00
powyżej 5000 do 7000 włącznie	428,00	1063,00
powyżej 7000 do 10000 włącznie	612,00	1519,00

powyżej 10000 do 12000 włącznie	734,00	1822,00
powyżej 12000 do 15000 włącznie	917,00	2278,00
powyżej 15000 do 20000 włącznie	1223,00	3037,00
powyżej 20000 do 24000 włącznie	1468,00	3645,00
powyżej 24000 do 27000 włącznie	1651,00	4100,00
powyżej 27000 do 34000 włącznie	2080,00	5163,00

**Stawki opłat za pojemniki, w których dokonano sprasowania – zmniejszenia objętości odpadów komunalnych**

Pojemność pojemnika w [litrach]	Stawka opłaty za pojemnik, gdy odpady nie są w sposób selektywny zbierane i odbierane w zł
do 5000 włącznie	1585
powyżej 5000 do 7000 włącznie	2219
powyżej 7000 do 10000 włącznie	3170
powyżej 10000 do 12000 włącznie	3804
powyżej 12000 do 15000 włącznie	4755
powyżej 15000 do 20000 włącznie	6340
powyżej 20000 do 24000 włącznie	7608
powyżej 24000 do 27000 włącznie	8559
powyżej 27000 do 34000 włącznie	10778

Na nieruchomościach, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, odpady te zbierane są w następujący sposób:

- 1) nieselektywny (odpady zmieszane) oraz odpady resztkowe (pozostałe po segregacji) – wyłącznie pojemniki od 60 l lub pojemniki od 5000 l do 34000 l, w których dokonano 2,5 krotnego sprasowania (zmniejszenia objętości odpadów komunalnych);
- 2) selektywny (papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło) - worki lub pojemniki od 30 l; odpady ulegające biodegradacji (bio) – wyłącznie pojemniki od 30 l.

Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D niniejszej deklaracji odpady komunalne gromadzone są w następujących pojemnikach:

**Wypełniają właściciele nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (Pojemność pojemników oraz stawki opłat za pojemniki należy wskazać tylko i wyłącznie na podstawie powyższych tabel)**

SELEKTYWNA							NIESELEKTYWNA				
A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	
Liczba pojemników	Liczba odbiorów w miesiącu <sup>5)</sup>		Pojemność [w litrach] zgodnie z tabelą powyżej		STAWKA <sup>4)</sup> opłaty za jeden pojemnik z odpadami zbieranymi w sposób selektywny	Deklaruję do zapłaty za miesiąc za pojemniki z odpadami zbieranymi w sposób selektywny A x C x G lub B x D x G	Liczba pojemników	Liczba odbiorów w miesiącu <sup>5)</sup>	Pojemność [w litrach] zgodnie z tabelą powyżej	STAWKA <sup>4)</sup> opłaty za jeden pojemnik z odpadami zbieranymi w sposób nieselektywny	Deklaruję do zapłaty za miesiąc za pojemniki z odpadami zbieranymi w sposób nieselektywny H x I x K
P*	S*	P*	S*	P*	S*		Z*	Z*	Z*	Z*	
						52.					63.
						53.					64.
						54.					65.
						55.					66.
						56.					67.
						57.					68.
						58.					69.
						59.					70.
						60.					71.
						61.					72.
Miesięczna opłata za pojemniki z odpadami zbieranymi w sposób selektywny: Suma pozycji 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61						62.	Miesięczna opłata za pojemniki z odpadami zbieranymi w sposób nieselektywny: Suma pozycji 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72,				73.

**MIESIĘCZNA OPLATA ZA POJEMNIKI Z ODPADAMI ZBIERANYMI W SPOSÓB NIESELEKTYWNY I SELEKTYWNY:**  
Suma pozycji 62 i 73

74.  
Kwotę z poz. 74 należy przenieść do pozycji 89

75. Lokalizacja Punktu Gromadzenia Odpadów - adres nieruchomości (w przypadku gdy lokalizacja pojemników jest inna niż adres nieruchomości, na której powstają odpady):  
W przypadku wykorzystywania wspólnych pojemników z częścią zamieszkałą nieruchomości (D.1) informację tę należy wskazać w polu poniżej:

<sup>4)</sup> Stawka dotyczy jednorazowego odbioru pojemnika zgodnie z zasadami przyjętymi w uchwale Nr I/29/18 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 28 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie wyboru metody ustalenia opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, ustalenia stawki tej opłaty dla nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz ustalenia stawki opłaty za pojemnik z odpadami komunalnymi dla nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2018 r. poz. 6718).

\* W przypadku zbierania odpadów w sposób selektywny należy wskazać zawsze pojemniki/worki na „SZKŁO”, „PAPIER”, „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, pojemnik na „MOKRE BIO” i pojemnik na „RESZTKOWE”, a przy braku zbierania odpadów w sposób selektywny należy wskazać tylko pojemnik na „ZMIESZANE”.  
W KAŻDYM WIERSZU POWINIEN BYĆ WSKAZANY TYLKO JEDEN RODZAJ ODPADÓW O OKREŚLONEJ POJEMNOŚCI POJEMNIKA.

<sup>5)</sup> Minimalna częstotliwość odbierania odpadów komunalnych:

- a) papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło - nie rzadziej niż 1 raz na 2 tygodnie,
- b) „resztkowych” (pozostałych po segregacji) - nie rzadziej niż 1 raz na tydzień,
- c) ulegających biodegradacji („mokre bio”) - nie rzadziej niż 1 raz na tydzień,
- d) „zmieszanych” - nie rzadziej niż 1 raz na tydzień,
- e) dla odpadów: papier, metale i tworzywa sztuczne oraz szkło gromadzonych w specjalnych pojemnikach typu „dzwon” - nie rzadziej niż raz na miesiąc.

Zgodnie z obowiązującym Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Łodzi (uchwała Nr LXIX/1770/18 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 29 marca 2018 r., Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2308) obowiązkiem każdego właściciela nieruchomości jest zaopatrzenie jej w pojemniki co określa § 8 Regulaminu. Każda nieruchomość winna być wyposażona w co najmniej jeden pojemnik o pojemności minimum 60 l [0,06m<sup>3</sup>].

"Pojemnik na odpady komunalne" to nazwa urządzenia, które powinno spełniać wymagania Polskiej Normy PN840 lub posiadać deklarację producenta "o zgodności" tego urządzenia z wszelkimi unormowaniami dotyczącymi pojemników na odpady komunalne. Muszą być przystosowane do obrotowych lub grzebieniowych mechanizmów załadunkowych, co zapewnia bezpieczne opróżnienie pojemnika poprzez kompatybilność z zabudową pojazdu odbierającego odpady (bezpylne). Zmniejsza to prawdopodobieństwo uszkodzenia (np. pęknięcia) pojemnika podczas oczyszczania przez ekipę firmy wywozowej.

**D.3 Dotyczy właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku**

**76. Odpady komunalne będą gromadzone na nieruchomości w okresie od:** \_\_\_\_\_ (dzień, miesiąc, rok) **do:** \_\_\_\_\_ (dzień, miesiąc, rok)

**Oświadczam, że na terenie nieruchomości wskazanej w części D niniejszej deklaracji odpady będą zbierane w sposób:** (zaznaczyć właściwy kwadrat)

77.	<input type="checkbox"/>	78.	<input type="checkbox"/>
	<b>SELEKTYWNY</b>		<b>NIESELEKTYWNY</b>

<b>Stawka ryczałtowa opłaty</b> zgodna z uchwałą Nr I/30/18 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 28 listopada 2018 r. zmieniającej uchwałę w sprawie ustalenia stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe (Dz. Urz. Woj. Łódzkiego z 2018 r. poz. 6719).	79.	<b>52,40</b>	80.	<b>109,50</b>
		zł/ za rok		zł/ za rok

**LICZBA DZIAŁEK** (dotyczy wyłącznie ogrodów działkowych) 81.

**Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi wg stawki ryczałtowej za 1 rok wynosi:** 82.  
 Pozycja 82 jest iloczynem pozycji 79 i 81 lub pozycji 80 i 81

**83. Lokalizacja pojemników:**

W przypadku zbierania odpadów w sposób selektywny należy wskazać zawsze **pojemniki/worki na „SZKŁO”, „PAPIER”, „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, pojemnik na „MOKRE BIO” i pojemnik na „RESZTKOWE”**, a przy braku zbierania odpadów w sposób selektywny należy wskazać tylko **pojemnik na „ZMIESZANE”**. W przypadku stosowania worków nie podajemy ich liczby tylko wpisujemy słowo „WOREK” w kolumnie LICZBA POJEMNIKÓW. W przypadku wprowadzania pojemników typu dzwon/siatkowy/EuroLeader używamy określeń: „PAPIER”, „METALE I TWORZYWA SZTUCZNE”, „SZKŁO” w kolumnie PRZEZNACZENIE.  
**Na nieruchomościach, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, odpady te zbierane są w następujący sposób:**  
 1) nieselektywny (odpady zmieszane) oraz odpady reszkowe (poza segregacją) – wyłącznie pojemniki od 60 l;  
 2) selektywny (papier, metale i tworzywa sztuczne, szkło) - worki lub pojemniki od 30 l; odpady ulegające biodegradacji (bio) – wyłącznie pojemniki od 30 l;  
 3) dla odpadów: papier, tworzywa sztuczne, metale oraz szkło gromadzonych w specjalnych pojemnikach typu „dzwon” - nie rzadziej, niż raz na miesiąc.

LICZBA POJEMNIKÓW	POJEMNOŚĆ w [litrach]	PRZEZNACZENIE
84.		
85.		
86.		
87.		
88.		

**D.4 Dotyczy właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy oraz właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne**

**Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za 1 miesiąc wynosi:** 89.  
 Należy wpisać sumę opłat z pozycji: 35 i 74

- E. ZAŁĄCZNIKI** (zaznaczyć właściwy kwadrat)
- 90.  pełnomocnictwo w przypadku reprezentowania właściciela nieruchomości przez pełnomocnika
  - 91.  dokumenty wskazujące upoważnienie do złożenia deklaracji
  - 92.  pismo uzasadniające przyczyny złożenia korekty deklaracji lub złożenia nowej deklaracji
  - 93.  potwierdzenie wniesienia opłaty skarbowej
  - 94.  inne \_\_\_\_\_

**F. DANE I PODPIS SKŁADAJĄCEGO DEKLARACJĘ**

<b>95. Imię/Imiona</b>	<b>96. Nazwisko/Nazwiska</b>
<b>97. Data wypełnienia deklaracji</b> (dzień - miesiąc - rok) <div style="text-align: center;"> <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> - <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> <input type="text"/> </div>	<b>98. Czytelny podpis osoby/osób (pieczęć) składających deklarację</b>

**G. ADNOTACJE ORGANU**

**POUCZENIE**

W przypadku niewpłacenia w określonych terminach należnej kwoty opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub wpłacenia jej w niepełnej wysokości, niniejsza deklaracja stanowi podstawę do wystawienia tytułu wykonawczego, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2018 r. poz. 1314, z późn. zm.). Zgodnie z art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz.U. z 2018 r. poz. 1454, z późn. zm.) właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć do wójta, burmistrza lub prezydenta miasta deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi w terminie 14 dni od dnia zamieszkania na danej nieruchomości pierwszego mieszkańca lub powstania na danej nieruchomości odpadów komunalnych. W przypadku zmiany danych będących podstawą ustalenia wysokości należnej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi lub określonej w deklaracji ilości odpadów komunalnych powstających na danej nieruchomości, właściciel nieruchomości jest obowiązany złożyć nową deklarację w terminie 14 dni od dnia nastąpienia zmiany. Opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w zmienionej wysokości uiszcza się za miesiąc, w którym nastąpiła zmiana. Zgodnie z art. 6o ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach w razie niezłożenia deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi albo uzasadnionych wątpliwości, co do danych zawartych w deklaracji wójt, burmistrz lub prezydent miasta określa, w drodze decyzji, wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, biorąc pod uwagę dostępne dane właściwe dla wybranej przez radę gminy metody, a w przypadku ich braku – uzasadnione szacunki, w tym w przypadku nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, średnią ilość odpadów komunalnych powstających na nieruchomościach o podobnym charakterze. Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE) informujemy, iż administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Łodzi z siedzibą w Łodzi przy ul. Piotrkowskiej 104. Celem zbierania danych jest dopełnienie obowiązków określonych w przepisach prawa w tym: ewidencja deklaracji, ewidencja finansowo-księgową w zakresie rozliczeń z właścicielami nieruchomości, prowadzenie postępowań administracyjnych oraz windykacji i egzekucji w zakresie opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, wykonywanie funkcji kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz weryfikacja prowadzenia przez właścicieli nieruchomości selektywnej zbiórki odpadów komunalnych. Każdy właściciel nieruchomości, który złożył deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi ma prawo dostępu do treści swoich danych oraz do ich poprawiania. Obowiązek podania danych wynika z art. 6m ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Każdej osobie przysługuje prawo do kontroli przetwarzania danych, które jej dotyczą. Pole obrębu i numeru działki oraz księgi wieczystej jest wymagane w przypadku gdy nieruchomość nie ma przydzielonego adresu lub pod tym samym adresem jest więcej niż jedna nieruchomość. Zgodnie z § 12 ust. 1 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Łodzi (uchwała Nr LXIX/1770/18 Rady Miejskiej w Łodzi z dnia 29 marca 2018 r., Dz. Urz. Woj. Łódzkiego poz. 2308):

- 1. Ustala się następujące średnie ilości (normatywy) odpadów komunalnych wytwarzanych przez jedną osobę w ciągu tygodnia:**
- 1) **45 l** - jako ilość podstawową dla nieruchomości zamieszkałej;
  - 2) **4,5 l** - na każdą z osób w związku z nauką na terenie szkoły każdego typu lub korzystaniem z przedszkola lub żłobków;
  - 3) **7,5 l** - na każdą z osób zatrudnionych (na podstawie jakiegokolwiek stosunku prawnego, w tym na przykład umowy cywilnoprawnej) poza handlem i usługami;
  - 4) **15 l** - na każdą z osób zatrudnionych (na podstawie jakiegokolwiek stosunku prawnego, w tym na przykład umowy cywilnoprawnej) w handlu i usługach;
  - 5) **30 l** - na jedno łóżko (lub miejsce) w szpitalach, sanatoriach, internatach, koszarach, zakładach karnych itp. obiektach użyteczności publicznej.
- 2. Właściciel nieruchomości zobowiązany jest dostosować ilość i pojemność pojemników, worków lub kontenerów do zbierania odpadów komunalnych do indywidualnych potrzeb, uwzględniając średnie ilości odpadów komunalnych, o których mowa w ust. 1.**

## **OBJAŚNIENIA:**

1. Numer PESEL należy podać w przypadku właścicieli nieruchomości będących osobami fizycznymi objętymi rejestrem PESEL. Natomiast NIP należy podać w przypadku pozostałych podmiotów podlegających obowiązkowi ewidencyjnemu, o którym mowa w art. 2 ustawy z dnia 13 października 1995 r. o zasadach ewidencji i identyfikacji podatników i płatników (Dz.U. z 2017 r. poz. 869 z późn. zm.).
2. **Miesięczna opłata za gospodarowanie odpadami komunalnymi obliczona i wykazana w części D.4, poz. 89 płatna jest – bez wezwania – na właściwy rachunek Urzędu Miasta Łodzi.**
3. Kwota rocznej ryczałtowej stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi obliczona i wykazana w części D.3, poz. 82 płatna jest – bez wezwania – na właściwy rachunek Urzędu Miasta Łodzi.
4. W przypadku podpisania deklaracji przez pełnomocnika, zgodnie z art. 80a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2018 r. poz. 800 z późn. zm.) pełnomocnictwo do podpisywania deklaracji oraz dowód uiszczenia opłaty skarbowej składa się wraz z deklaracją.
5. Zgodnie z art. 6j ust. 4a. ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.) w przypadku prowadzenia w części lokalu mieszkalnego obsługi biurowej działalności gospodarczej opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi uiszcza się w ramach opłaty dotyczącej nieruchomości, o których mowa w art. 6c ust. 1. (na której zamieszkują mieszkańcy).
6. Zgodnie z art. 6i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2018 r. poz. 1454 z późn. zm.) w przypadku gdy w danym miesiącu na danej nieruchomości mieszkaniec zamieszkuje przez część miesiąca, opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi w miesiącu, w którym nastąpiła zmiana, uiszcza się w gminie, w której dotychczas zamieszkiwał, a w nowym miejscu zamieszkania – począwszy od miesiąca następnego, po którym nastąpiła zmiana.
7. **Jako nieruchomość na której powstają odpady komunalne rozumie się nieruchomość gruntową. Nieruchomość gruntowa to część powierzchni ziemi, która stanowi odrębny przedmiot własności, ma wytyczone granice i założoną księgę wieczystą. Nieruchomość gruntowa może składać się z kilku, oddzielnie położonych działek ewidencyjnych, będących własnością tej samej osoby (lub kilku osób) i zapisanej w jednej księdze wieczystej.**
8. W przypadku, gdy nieruchomości posiada kilka punktów adresowych lub/oraz działek należy je wpisać w pola 24A, 24B, 25. Natomiast jeśli nieruchomość posiada więcej niż jedną KW, ich numery oddzielone średnikiem należy wprowadzić w polu 23. W przypadku wątpliwości prosimy o weryfikację za pośrednictwem serwisu INTERSIT prowadzonego przez Łódzki Ośrodek Geodezji <http://mapa.lodz.pl> lub kontakt z pracownikami WGK UML - (42 638-49-04).
9. **Zgodnie z uchwałą Rady Miejskiej w Łodzi nr LXIX/1770/18 z dnia 29 marca 2018 r. selektywna zbiórka odpadów komunalnych winna być prowadzona od 1 lipca 2018 r. w pięciu pojemnikach. Szczegóły dostępne na stronie internetowej <http://lodz.pl/odpady>.**
10. W przypadku właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w tym budynków mieszkalnych jednorodzinnych lub wielolokalowych składających deklarację obowiązany jest wypełnić pola:  
B. Obowiązek złożenia deklaracji, C. Dane właściciela nieruchomości, D. Dane dotyczące nieruchomości, na której powstają odpady komunalne, D.1 Dotyczy właścicieli nieruchomości, na których stale lub czasowo zamieszkują mieszkańcy, D.4 Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za 1 miesiąc (poz. 89), E. Załączniki, F. Oświadczenie i Podpis składającego deklarację.  
Wyliczenie miesięcznej opłaty dla tego typu nieruchomości stanowi iloczyn liczby mieszkańców zamieszkujących daną nieruchomość oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi przypadającej na jednego mieszkańca.
11. W przypadku właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (np. budynki użyteczności publicznej, placówki oświatowe, lokale handlowe, gastronomiczne, zakłady rzemieślnicze, usługowe i produkcyjne, hotele, szpitale, akademiki, internaty, itp.) składający deklarację obowiązany jest wypełnić pola:  
B. Obowiązek złożenia deklaracji, C. Dane właściciela nieruchomości, D. Dane dotyczące nieruchomości, na której powstają odpady komunalne, D.2 Dotyczy właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, D.4 Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za 1 miesiąc (poz. 89), E. Załączniki, F. Oświadczenie i Podpis składającego deklarację.  
Wyliczenie miesięcznej opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi dla tego typu nieruchomości stanowi iloczyn liczby wszystkich pojemników o określonej pojemności i ilości odbioru w miesiącu oraz stawki opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Nieruchomością niezamieszkałą nie jest przestrzeń publiczna, np. place, ulice itp., niezależnie od charakteru powstających tam odpadów.  
**Opuszcza się wspólny pojemnik dla lokali prowadzących działalność gospodarczą, znajdujących się na tej samej nieruchomości, o pojemności uwzględniającej iloczyn normatywnej pojemności i liczby osób przebywających/zatrudnionych w tych lokalach.**
12. W przypadku właścicieli nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, w tym budynków mieszkalnych jednorodzinnych lub wielolokalowych oraz nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne (np. budynki użyteczności publicznej, placówki oświatowe, lokale handlowe, gastronomiczne, zakłady rzemieślnicze, usługowe i produkcyjne, hotele, szpitale, akademiki, internaty, ogródki działkowe, itp.) składający deklarację obowiązany jest wypełnić pola:  
B. Obowiązek złożenia deklaracji, C. Dane właściciela nieruchomości, D. Dane dotyczące nieruchomości, na której powstają odpady komunalne, D.1 Dotyczy właścicieli nieruchomości, na których stale lub czasowo zamieszkują mieszkańcy, D.2 Dotyczy właścicieli nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy, a powstają odpady komunalne, D.4 Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za 1 miesiąc (poz. 89), E. Załączniki, F. Oświadczenie i Podpis składającego deklarację.
13. W przypadku właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku składający deklarację obowiązany jest wypełnić pola:  
B. Obowiązek złożenia deklaracji, C. Dane właściciela nieruchomości, D. Dane dotyczące nieruchomości, na której powstają odpady komunalne, D.3 Dotyczy właścicieli nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, D.5 Wysokość opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za 1 rok (poz. 82), E. Załączniki, F. Oświadczenie i Podpis składającego deklarację.  
W przypadku nieruchomości, na których znajdują się domki letniskowe, lub innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno-wypoczynkowe, wykorzystywanych jedynie przez część roku, rada gminy uchwaliła ryczałtową stawkę opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi za rok od domku letniskowego lub od innej nieruchomości wykorzystywanej na cele rekreacyjno-wypoczynkowe.  
**WŁAŚCICIEL NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓRYCH ZNAJDUJĄ SIĘ DOMKI LETNISKOWE, LUB INNYCH NIERUCHOMOŚCI WYKORZYSTYWANYCH NA CELE REKREACYJNO-WYPOCZYNKOWE, wykorzystywanych jedynie przez część roku ZOBOWIĄZANY JEST DO OKREŚLENIA OKRESU GENEROWANIA ODPADÓW NA NIERUCHOMOŚCI NAJPOŹNIEJ W CIĄGU 14 DNI OD POWSTANIA NA DANEJ NIERUCHOMOŚCI ODPADÓW KOMUNALNYCH.  
ODBIÓR ODPADÓW ZIELONYCH REALIZOWANY JEST JEDYNIEM Z NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH JEDNORODZINNYCH.**

Informujemy, że pracownicy Urzędu Miasta Łodzi i Straży Miejskiej w Łodzi oraz pracownicy firm wywozowych odbierających odpady komunalne cyklicznie inventaryzują i kontrolują Punkty Gromadzenia Odpadów oraz wykonują dokumentację fotograficzną pojemników na odpady komunalne i ich zawartości. W przypadku problemów z odbiorem odpadów komunalnych lub potrzebą wywierzenia tożsamości osoby kontrolującej lub inventaryzującej, prosimy o kontakt z pracownikami ODDZIAŁU GOSPODARKI ODPADAMI WYDZIAŁU GOSPODARKI KOMUNALNEJ URZĘDU MIASTA ŁODZI obsługującymi zgłoszenia i reklamacje dotyczące odbioru odpadów komunalnych w poszczególnych sektorach (dzielnicach): GÓRNA (42) 638-57-76), POLESIE (42) 638-49-34), BALUTY (42) 638-49-83), ŚRÓDMIEŚCIE (42) 638-51-25), WIDZEW (42) 638-49-86) albo pracownikami ODDZIAŁU DS. KONTROLI GOSPODARKI ODPADAMI WGK: (42) 638-48-97), (42) 638-49-04) lub ZIELONA LINIA: (42) 638-50-00).

W przypadku nieotrzymania informacji o numerze indywidualnym konta bankowego, służącego rozliczeniu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, prosimy o kontakt z pracownikami ODDZIAŁU DS. OPŁATY ZA GOSPODAROWANIE ODPADAMI WYDZIAŁU FINANSOWEGO UML ul. Sienkiewicza 5, tel. (42) 638-44-44. PRACOWNICY URZĘDU NIE UDZIELAJĄ INFORMACJI TELEFONICZNIE LUB MAILOWO O STANIE WPŁAT I ZOBOWIĄZAŃ. W celu uzyskania informacji prosimy o osobiste stawiennictwo w Wydziale Finansowym Urzędu Miasta Łodzi - ul. Sienkiewicza 5 (3 Piętro, Oddział ds. Opłaty za Gospodarowanie Odpadami).

<b>Miejsca przyjmowania deklaracji:</b>		<b>Lista placówek Getin Noble Bank S.A., w których można dokonać wpłat bez dodatkowych opłat:</b>		
<b>Punkty kancelaryjne UML</b> (czynne pn.-pt. 8.00-16.00, wtorki 9.00-17.00):		al. Ks. Kard. Stefana Wyszyńskiego 29	ul. Piotrkowska 83	ul. Zachodnia 47
ul. Zachodnia 47	<b>Łódzkie Centrum Kontakt z Mieszkańcami</b> <b>[ul. Piotrkowska 110 (wejście od al. Schillera)</b>  (czynny pn.-pt. 8.00-19.00, sob. 9.00-13.00)	ul. Krzemieniecka 2 b	ul. Piotrkowska 104	ul. Rzgowska 219
al. Politechniki 32		ul. Kurczaki 12 d, 12 e	ul. Piotrkowska 166/168	ul. Sienkiewicza 5
ul. Krzemieniecka 2 B		ul. Pabianicka 245	ul. Piotrkowska 110	ul. Wujaka 5
al. Piłsudskiego 100		al. Piłsudskiego 6	(wejście od al. Schillera)	
ul. Piotrkowska 153		al. Piłsudskiego 100	al. Politechniki 32	
ul. Sienkiewicza 5				