**Назва процедури**

Підтвердження, продовження або анулювання довіреного профілю

**Опис процедури**

**Спосіб вирішення справи**

1. Довірений профіль використовується для підписання електронних документів, що подаються до органів державної адміністрації, електронним підписом і замінює власноручний підпис. У зв'язку з цим він становить безкоштовну альтернативу захищеному електронному підпису, підтвердженому дійсним кваліфікованим сертифікатом. Довірений профіль дозволяє ідентифікувати особу. Завдяки ньому окремі офіційні справи можна вирішувати, не виходячи з дому. Особа, яка подає заявку на підтвердження довіреного профілю, повинна створити власний обліковий запис на електронній платформі послуг державної адміністрації ePUAP.
2. Підтвердження довіреного профілю:
	* із створеного облікового запису користувача заявник надсилає електронну заявку на підтвердження довіреного профілю,
	* протягом 30 днів з дати надсилання заявки заявник особисто звертається у Пункт підтвердження, за своїм вибором, щоб підтвердити особу і довірений профіль ePUAP,

Примітка: Якщо протягом 30 днів з дати подання заявки заявник не звернеться у Пункт підтвердження для підтвердження довіреного профілю ePUAP, ця заявка вважається неефективною.

* + після позитивної перевірки даних особи працівник Пункту підтвердження підтверджує довірений профіль ePUAP.
1. Примітка. Підтвердження довіреного профілю також можливе за допомогою зовнішнього постачальника ідентифікаційних даних, наприклад банку. Для цього потрібно:
	* перевірити, чи має даний банк можливість створити довірений профіль, наприклад, зателефонувати на гарячу лінію банку,
	* увійти на веб-сайт банку,
	* увійти у свій обліковий запис,
	* знайти форму для створення довіреного профілю і заповнити її,
	* надіслати форму – таким чином буде створений довірений профіль.
2. Продовження терміну дії довіреного профілю:
	* можна зробити самостійно, підписавши його підтвердженим довіреним профілем ePUAP,
	* на умовах, описаних у пункті 2.
3. Анулювання довіреного профілю:
	* особа, яка володіє довіреним профілем ePUAP, звертається до Пункту підтвердження, за своїм вибором, і заповнює заявку на анулювання довіреного профілю,
	* вона також може самостійно анулювати свій довірений профіль на ePUAP.

**Термін виконання**

Негайно

**Місце вирішення**

Відділ громадянських справ

* Лодзь, вул. Кшеменецька 2B,
* Лодзь, ал. Пілсудського 100,
* Лодзь, вул. Заходня 47,
* Лодзь, ал. Політехніки 32
* Лодзь, вул. Сенкевича 5,

Відділ управління контактами з громадянами

* Лодзь, вул. Пйотрковська 110, зала обслуговування Центру контактів з громадянами м.Лодзь,

після попередньої реєстрації візиту в режимі он-лайн: [wizyty.uml.lodz.pl](https://wizyty.uml.lodz.pl/)

Інформаційна телефонна лінія Міського управління міста Лодзі - кол-центр: +48 (42) 638-44-44

**Збори**

Відсутні

**Необхідні документи**

|  |
| --- |
| * + Посвідчення особи (за відсутності паспорта)
 |
| * + Паспорт (за відсутності посвідчення особи)
 |
| * + Заявка на підтвердження або продовження довіреного профілю

подається в електронному вигляді через веб-сайт pz.gov.plФорма<https://pz.gov.pl/pz/index> |

* + Заявка на анулювання довіреного профілю в

паперовій формі (доступна для завантаження на платформі ePUAP) [Шаблон документа](https://lckm.uml.lodz.pl/Article/Attachment/431)

**Інші документи**

* Інформація про обробку персональних даних [Шаблон документа](https://lckm.uml.lodz.pl/Article/Attachment/2274)

**Правова основа**

* закон від 17 лютого 2005 р. «Про комп’ютеризацію діяльності суб’єктів, що виконують державні завдання» (Законодавчий вісник, 2017 р., поз. 570)
* постанова Міністра з оцифрування від 29 червня 2020 року «Про довірений профіль і довірений підпис» (Законодавчий вісник, 2020 р., поз. 1194)
* закон від 10 січня 2014 року «Про внесення змін до Закону про комп’ютеризацію діяльності суб’єктів, що виконують державні завдання, і деяких інших законів» (Законодавчий вісник, 2014 р., поз. 183)
* постанова Міністра з оцифрування від 5 жовтня 2016 р. «Про сферу і умови використання електронної платформи для послуг державної адміністрації» (Законодавчий вісник, 2016 р., поз. 1626)

**Процедура апеляції**

Не застосовується

**Виконавець**

**Організація**

Міське управління міста Лодзь

**Підрозділ**

* Відділ громадянських справ
* Відділ управління контактами з громадянами